

*BOLETÍN OFICIAL
DEL
ARZOBISPADO DE SANTIAGO*

Año CLII

Noviembre

2013

Núm. 3.691

ARZOBISPO

1. CARTA PASTORAL EN EL ADVIENTO 2013

¡Preparemos los caminos al Señor!

Queridos diocesanos:

El Hijo de Dios se hizo hombre para que conociésemos el amor de Dios, afirma el Catecismo de la Iglesia católica. Desde entonces, el Señor ha querido que lo encontráramos también en cada hombre. Ésta es una referencia para entender, preparar y vivir la Navidad, celebrando con gozo el nacimiento de Jesús. Él vino, viene y vendrá a nosotros pero sólo lo encuentra aquel que se deja encontrar en el camino hacia Él. La parábola que ilumina de manera especial este tiempo de Adviento, tiempo de esperanza y de promesas vividas en una espera activa e ilusionada, es la de las diez vírgenes: «¡Que llega el esposo, salid a su

encuentro»! (Mt 25, 6). La Iglesia nos pide estar atentos y vigilantes. Lo contrario de estas actitudes es la desesperación de quien no espera nada en el futuro, y el sueño espiritual de quien espera algo pero no hace nada por ir al encuentro de lo que espera. La exhortación de san Pablo es muy elocuente: «Ya es hora de despertarnos del sueño» (Rm 13, 11). La somnolencia espiritual va alejando de Dios a la persona sin que ésta tome conciencia de ello.

La gran riqueza del amor de Dios

El nacimiento del Hijo de Dios ha sido el gran acontecimiento en nuestra historia al llegar la plenitud de los tiempos. Esto nos ha de motivar a celebrarlo viviendo con intensidad espiritual, y superando todo aquello que pueda dificultar ese encuentro con el Dios, hecho hombre, en nuestra historia personal. Dios ha querido hacerse cercano a nosotros. Es el Dios con nosotros. ¡Cómo contrasta por nuestra parte ese afán de distanciarnos de Él e ignorarlo, perdiendo el sentido religioso en nuestra vida! ¡Tratar de autoafirmarnos a través de la indiferencia con Dios es no apreciar el amor con que Él nos ama! No vivir la experiencia de su amor, nos aleja de los demás y nos encierra en nuestro propio egoísmo. Hemos de volver a Dios para volver al hombre. La gran riqueza que tenemos es su amor para compartirlo con los demás porque «lo esencial del cristianismo es el encuentro que Dios ha hecho del hombre en Cristo»¹. El «abajamiento» del Hijo de Dios (cfr. Fil 2, 6-11) identifica el amor cristiano con el misterio de la cruz, y el amor sincero a Dios y al hombre por Cristo con el sacrificio propio, humilde y generoso. El Verbo se encarnó para hacernos «partícipes de la naturaleza divina», asumiendo la pobreza y la debilidad de la finitud humana. En los momentos de fatiga humana y espiritual hemos de mantener la mirada en Jesucristo encarnado, aprendiendo en Él la verdadera humanidad, pues sólo así descubriremos esa cercanía de Dios con nosotros y sentiremos la necesidad urgente de acercarnos a los demás con lo que somos y tenemos.

1. O. GONZÁLEZ DE CARDEDAL, *Raíz de la esperanza*, Salamanca 1995, 349.

La luz de la fe

Mirar con los ojos de la fe al Niño Dios en Belén fortalece nuestra fraternidad y nuestra esperanza. «La luz de la fe permite valorar la riqueza de las relaciones humanas, su capacidad de mantenerse, de ser fiables, de enriquecer la vida común. La fe no aparta del mundo ni es ajena a los afanes concretos de los hombres de nuestro tiempo. Sin un amor fiable, nada podría mantener verdaderamente unidos a los hombres... La fe es un bien para todos, es un bien común; su luz no luce sólo dentro de la Iglesia ni sirve únicamente para construir una ciudad eterna en el más allá; nos ayuda a edificar nuestras sociedades para que avancen hacia el futuro con esperanza»². Los cristianos llevamos en nosotros mismos la vida del Señor resucitado que hemos de testimoniar con las palabras que decimos, con el espíritu cristiano con que vivimos, con las obras de caridad que realizamos. Sólo así seremos sal de la tierra, luz del mundo (Mt 5, 13), y buen olor de Cristo (2 Co 2, 15). La insolidaridad y la injusticia, el hedonismo y la corrupción, el fanatismo y la dureza de corazón, la avaricia y la codicia, el egoísmo y el odio son idolatría que nos impide ver esa presencia de Dios en el otro y tener entrañas de misericordia con él. La pobreza del Niño Dios en su nacimiento nos está indicando que cuando tengamos que pasar por la puerta estrecha que lleva a la vida (Mt 7, 14), una causa que nos puede impedirlo es aquello que llevamos y que pertenece a los demás, y aquello que nos es propio y que no lo hemos compartido. Día a día quienes lo están pasando mal, esperan nuestra cercanía y ayuda. ¡No seamos indiferentes! ¡Cada cual según sus posibilidades vea la forma de responder a las necesidades de los demás! El amor es el único camino que humaniza al hombre de ayer, hoy y mañana.

Gloria de Dios y temor del hombre

El misterio nos fascina y nos sobrecoge a la vez. En aquella noche la gloria de Dios envolvió de claridad a los pastores y éstos se llenaron de

2. FRANCISCO, *Lumen fidei*, 51.

gran temor pero el ángel les dijo: «No temáis, os anuncio una gran noticia que será de gran alegría para todo el pueblo» (Lc 2, 10). Reconocer al Hijo de Dios hecho hombre es tomar conciencia de nuestra salvación, de que es grande la dignidad humana, y de que el sentido de nuestra vida lo encontramos cuando de verdad servimos a los demás dando gloria a Dios. ¡«Gloria a Dios en el cielo y en la tierra paz a los hombres de buena voluntad!» (Lc 2, 14). Este mensaje de los ángeles en Belén ha de seguir resonando hoy en el acontecer de nuestras vidas. En este sentido el cristiano siempre ha de tener la sensibilidad humana y espiritual que de alguna forma se hace más patente en estos días. ¡Siempre es Navidad! ¡Feliz Navidad!

Os saluda con afecto y bendice en el Señor,

+ Julián Barrio Barrio,
Arzobispo de Santiago de Compostela.

TEXTO GALEGO

Preparemos os camiños ao Señor!

Queridos diocesanos:

O Fillo de Deus fíxose home para que coñecésemos o amor de Deus, afirma o Catecismo da Igrexa católica. Dende entón, o Señor quixo que o encontrásemos tamén en cada home. Esta é unha referencia para entender, preparar e vivir o Nadal, celebrando con gozo o nacemento de Xesús. Él veu, vén e virá a nós pero só o encontra aquel que se deixa encontrar no camiño cara a Él. A parábola que ilumina de xeito especial este tempo de Advento, tempo de esperanza e de promesas vividas nun unha espera activa e ilusionada, é a das dez virxes: «Veña, que chega o noivo, ídeo recibir!» (Mt 25, 6). A Igrexa pídenos estar atentos e vixiantes. O contrario destas actitudes é o desespero de quen non espera nada no futuro, e o sono espiritual de quen espera algo pero non fai nada por ir ao encontro do que espera. A exhortación de san Paulo é moi elocuente: «Xa é hora de que espertedes do sono» (Rm 13, 11). A somnolencia espiritual vai afastando de Deus a persoa sen que esta tome conciencia diso.

A gran riqueza do amor de Deus

O nacemento do Fillo de Deus foi o grande acontecemento na nosa historia ao chegar a plenitude dos tempos. Isto hanos de motivar a celebralo vivindo con intensidade espiritual, e superando todo aquilo que poida dificultar ese encontro co Deus, feito home, na nosa historia persoal. Deus quixo facerse próximo a nós. É o Deus connosco. Como contrasta pola nosa banda ese afán de distanciarnos de El e ignoralo, perdendo o sentido relixioso na nosa vida! Tratar de autoafirmarnos a través da indiferenza con Deus é non apreciar o amor con que Él nos ama! Non vivir a experiencia do seu amor, afástanos dos demais e encérranos no noso propio egoísmo. Temos de volver a Deus para volver

ao home. A gran riqueza que temos é o seu amor para compartilo cos demais porque «o esencial do cristianismo é o encontro que Deus fixo do home en Cristo»¹. O «abaixamento» do Fillo de Deus (cfr. Fil 2, 6-11) identifica o amor cristián co misterio da cruz, e o amor sincero a Deus e ao home por Cristo co sacrificio propio, humilde e xeneroso. O Verbo encarnouse para facernos «partícipes da natureza divina», asumindo a pobreza e a debilidade da finitude humana. Nos momentos de fatiga humana e espiritual habemos de manter a mirada en Xesús Cristo encarnado, aprendendo en Él a verdadeira humanidade, pois só así descubriremos esa proximidade de Deus connosco e sentiremos a necesidade urxente de achegarnos aos demais co que somos e temos.

A luz da fe

Mirar cos ollos da fe ao Neno Deus en Belén fortalece a nosa fraternidade e a nosa esperanza. «A luz da fe permite valorar a riqueza das relacións humanas, a súa capacidade de manterse, de ser fiables, de enriquecer a vida común. A fe non aparta do mundo nin é allea aos afáns concretos dos homes do noso tempo. Sen un amor fiable, nada podería manter verdadeiramente unidos aos homes.... A fe é un ben para todos, é un ben común; a súa luz non loce só dentro da Igrexa nin serve unicamente para construír unha cidade eterna no alén; axúdanos a edificar as nosas sociedades para que avancen cara ao futuro con esperanza»². Os cristiáns levamos en nós mesmos a vida do Señor resucitado que habemos de testemuñar coas palabras que dicimos, co espírito cristián con que vivimos, coas obras de caridade que realizamos. Só así seremos sal da terra, luz do mundo (Mt 5, 13), e bo olor de Cristo (2 Co 2, 15). A in-solidariedade e a inxustiza, o hedonismo e a corrupción, o fanatismo e a dureza de corazón, a avaricia e a cobiza, o egoísmo e o odio son idolatría que nos impide ver esa presenza de Deus no outro e ter entrañas de misericordia con el. A pobreza do Neno Deus no seu nacemento estanos a

1. O. GONZÁLEZ DE CARDEDAL, *Raíz de la esperanza*, Salamanca 1995, 349.

2. FRANCISCO, *Lumen fidei*, 51.

indicar que cando teñamos que pasar pola porta estreita que leva á vida (Mt 7, 14), unha causa que nos pode impedilo é aquilo que levamos e que pertence aos demais, e aquilo que nos é propio e que non o compartimos. Día a día quen o están pasando mal, esperan a nosa proximidade e axuda. Non sexamos indiferentes! Cada quen segundo as súas posibilidades vexa a forma de responder ás necesidades dos demais! O amor é o único camiño que humaniza o home de onte, hoxe e mañá.

Gloria de Deus e temor do home

O misterio fascínanos e arrepíanos á vez. Naquela noite a gloria de Deus envolveu de claridade aos pastores e estes enchéronse de gran temor pero o anxo díxolles: Non vos asustedes, que vos veño anunciar unha boa nova: vai haber unha grande alegría para todo o pobo» (Lc 2, 10). Recoñecer o Fillo de Deus feito home é tomar conciencia da nosa salvación, de que é grande a dignidade humana, e de que o sentido da nosa vida o encontramos cando de verdade servimos aos demais dando gloria a Deus. «Gloria a Deus no ceo e na terra paz aos homes que gozan do seu amor!» (Lc 2, 14). Esta mensaxe dos anxos en Belén ha de seguir resoando hoxe no acontecer das nosas vidas. Neste sentido o cristián sempre ha de ter a sensibilidade humana e espiritual que dalgunha forma se fai máis patente nestes días. Sempre é Nadal! Bo Nadal!

Saúdavos con afecto e bendice no Señor,

+ Julián Barrio Barrio,
Arcebispo de Santiago de Compostela.

2. CARTA PASTORAL EN EL DÍA DE LAS PERSONAS SIN HOGAR. NOVIEMBRE 2013

Queridos diocesanos:

El domingo, día 24 de noviembre, se nos llama a mirar con responsabilidad a las personas sin techo con el lema: «**Nadie sin salud. Nadie sin hogar**». La crisis está generando un cambio de mentalidad y puede llevarnos a una transformación radical de nuestro estilo de vida. En este sentido hay que recordar que el hombre es el único camino que la Iglesia debe recorrer y que nada que afecte a los demás a nosotros nos puede ser ajeno. En este contexto hace falta vivir la condición sufriente del drama humano con toda nuestra energía personal y comunitaria, porque el mañana reflejará nuestra esperanza de hoy. Esto conlleva dar cabida a lo que es la persona y su entramado de relaciones. En este proceso renunciar a la referencia de la dimensión trascendente de la persona es no comprender y no preservar lo humano.

Cuidar la salud y tener un hogar

No podemos ser insensibles al hecho de que haya personas que no tienen acceso a la salud. Desde este planteamiento abordamos el drama de los que no tienen posibilidades para cuidar su salud y no tienen un hogar. Es una doble discriminación profundamente interrelacionada cuyas consecuencias son la dependencia del alcohol y de otras sustancias, los trastornos de personalidad y la depresión. «La soledad y la falta de vínculos familiares, vecinales y sociales sostiene o aumenta el riesgo de sufrir un trastorno mental al no recibir el apoyo que cualquier persona necesita». Vemos que algunas personas van de la calle al hospital pero se ha de evitar que salgan del hospital para encontrarse nuevamente en la calle. Por experiencia muchos sabemos la alegría que produce el alta médica después de unos días de estancia hospitalaria. Pero como advierte el slogan, «el alta médica es una mala noticia si vi-

ves en la calle». Los derechos fundamentales deben ser obligatorios e imprescindibles para todos.

Nadie ha elegido vivir en la calle. No se elige la enfermedad. El compromiso de acompañar a estas personas, carentes de salud y de hogar, conlleva escucharles. Y esto es lo que nos manifiestan: «Nos sentimos desamparados, sin apoyo, fracasados, tristes y con mucha rabia. Nos sentimos apartados. Pero tenemos mucho que aportar a la sociedad. Tenemos muchos valores que compartir. Tenemos alegrías y ánimo para seguir luchando. Tenemos afectos, cariño y todo el tiempo del mundo. Tenemos mucha experiencia en apoyar a los demás, en dar la mano al compañero, en escuchar, talento que puede venir bien a todos. Tenemos comprensión y vida, ante todo, mucha vida»¹. Sus enfermedades físicas y sus condiciones de vida llevan a que muchas personas los miren con miedo o, mejor dicho, que por miedo y comodidad ni los miren. A veces se dan rodeos para no encontrarlos.

Datos para el discernimiento

Como ya os comentaba el pasado año, sólo en nuestra diócesis hay unas mil quinientas personas *sin techo*, siendo atendidas muchas de ellas por Caritas Diocesana. La precariedad laboral y el paro que afectan de manera especial a los jóvenes, les hacen inviable acceder a una vivienda digna que es un derecho y no un privilegio. Por otra parte, todas las personas, especialmente las más desprotegidas y vulnerables como jóvenes desempleados, personas afectadas por enfermedades infecto-contagiosas, personas con discapacidad..., deben poder disfrutar del derecho a la salud.

Nuestro compromiso

La jornada de hoy es una llamada de atención a todos para que en la medida de nuestras posibilidades trabajemos con la finalidad de que to-

1. *Manifiesto Campaña Nadie sin Hogar 2013.*

das las personas puedan vivir con la dignidad plena que ostentan. Tenemos que «edificar el presente y proyectar el futuro desde la verdad auténtica del hombre, desde la libertad que respeta esa verdad y nunca la hiere, y desde la justicia para todos, comenzando por los más pobres y desvalidos». No podemos correr el riesgo de quedar atrapados en lo calculable y en lo mensurable. Hemos de tener siempre presente la dignidad de la persona humana. «Son tiempos de adversidad, no de desdicha». En la adversidad se vislumbra una salida, albergando una esperanza. En la desdicha, no, pues sobreviene un sentimiento de desamparo cuando ya no parece posible ni concebible felicidad alguna.

Os saluda con todo afecto y bendice en el Señor,

+ Julián Barrio Barrio,
Arzobispo de Santiago de Compostela

TEXTO GALEGO

Queridos diocesanos:

O domingo, día 24 de novembro, chámase nos a mirar con responsabilidade as persoas sen fogar co lema: «**Ninguén sen saúde. Ninguén sen fogar**». A crise está a xerar un cambio de mentalidade e pode levarnos a unha transformación radical do noso estilo de vida. Neste sentido hai que recordar que o home é o único camiño que a Igrexa debe percorrer e que nada que afecte aos demais a nós nos pode ser alleo. Neste contexto fai falta vivir a condición sufridor do drama humano con toda a nosa enerxía persoal e comunitaria, porque o mañá reflectirá a nosa esperanza de hoxe. Isto leva consigo dar cabida ao que é a persoa e a súa armazón de relacións. Neste proceso renunciar á referencia da dimensión transcendente da persoa é non comprender e non preservar o humano.

Coidar a saúde e ter un fogar

Non podemos ser insensibles ao feito de que haxa persoas que non teñen acceso á saúde. Dende esta formulación abordamos o drama dos que non teñen posibilidades para coidar a súa saúde e non teñen un fogar. É unha dobre discriminación profundamente interrelacionada cuxas consecuencias son a dependencia do alcohol e doutras substancias, os trastornos de personalidade e a depresión. «A soledade e a falta de vínculos familiares, veciñais e sociais sostén ou aumenta o risco de sufrir un trastorno mental ao non recibir o apoio que calquera persoa necesita». Vemos que algunhas persoas van da rúa ao hospital pero hase de evitar que saian do hospital para encontrarse novamente na rúa. Por experiencia moitos sabemos a alegría que produce a alta médica despois duns días de estanza hospitalaria. Pero como advirte o slogan, «a alta médica é unha mala noticia se vives na rúa». Os dereitos fundamentais deben ser obrigatorios e imprescindibles para todos.

Ninguén elixiu vivir na rúa. Non se elixe a enfermidade. O compromiso de acompañar estas persoas, carentes de saúde e de fogar, leva consigo escoitalos. E isto é o que nos manifestan: «Sentímonos desamparados, sen apoio, fracasados, tristes e con moita rabia. Sentímonos apartados. Pero teño que achegar moito á sociedade. Temos moitos valores que compartir. Temos alegrías e ánimo para seguir loitando. Temos afectos, cariño e todo o tempo do mundo. Temos moita experiencia en apoiar aos demais, en dar a man ao compañeiro, en escoitar, talento que pode vir ben a todos. Temos comprensión e vida, ante todo, moita vida»¹. As súas enfermidades físicas e as súas condicións de vida levan a que moitas persoas os miren con medo ou, mellor dito, que por medo e comodidade nin os miren. Ás veces danse rodeos para non os encontrar.

Datos para o discernimento

Como xa vos comentaba o pasado ano, só na nosa diocese hai unhas mil cincocentas persoas *sen fogar*, sendo atendidas moitas delas por Caritas Diocesana. A precariedade laboral e o paro que afectan de xeito especial aos mozos, fanlles inviable acceder a unha vivenda digna que é un dereito e non un privilexio. Por outra parte, todas as persoas, especialmente as máis desprotexidas e vulnerables como mozos desempregados, persoas afectadas por enfermidades infecto-contaxiosas, persoas con minusvalidez..., deben poder gozar do dereito á saúde.

O noso compromiso

A xornada de hoxe é unha chamada de atención a todos para que na medida das nosas posibilidades traballemos coa finalidade de que todas as persoas poidan vivir coa dignidade plena que ostentan. Temos que «edificar o presente e proxectar o futuro dende a verdade auténtica do home, dende a liberdade que respecta esa verdade e nunca a fere, e den-

1. *Manifesto Campaña Ninguén sen Fogar 2013.*

de a xustiza para todos, comezando polos máis pobres e desvalidos». Non podemos correr o risco de quedar atrapado no calculable e no mensurable. Temos de ter sempre presente a dignidade da persoa humana. «Son tempos de adversidade, non de desdita». Na adversidade enxérgase unha saída, albergando unha esperanza. Na desdita, non, pois sobrevén un sentimento de desamparo cando xa non parece posible nin concibible felicidade ningunha.

Saídavos con todo afecto e bendice no Señor,

+ Julián Barrio Barrio,
Arcebispo de Santiago de Compostela

VICARÍA GENERAL

COMUNICACIONES

1. SACRAMENTO DE LA CONFIRMACIÓN
 - 1.1. Petición de fechas para la celebración de la Confirmación
 - 1.2. Preparación catequética de los confirmandos
 - 1.3. Padrinos
 - 1.4. Ministro del sacramento de la Confirmación
 - 1.5. Realización de la ceremonia
2. PRESENTACIÓN DE LA PARTIDA DE BAUTISMO DE LOS PADRINOS/MADRINAS PARA LOS SACRAMENTOS DEL BAUTISMO Y DE LA CONFIRMACIÓN
 - 2.1. Petición de partida bautismal actualizada
 - 2.2. Solicitar el nombre y circunstancias de los padrinos
 - 2.3. Vida congruente de los padrinos
 - 2.4. Renuncia formal a la fe católica
3. DOCUMENTACIÓN CANÓNICA PARA LA ADMISIÓN A LA PRIMERA COMUNIÓN Y NOTA ACERCA DE COLECTAS EN LOS TEMPLOS
4. SACRAMENTO DEL MATRIMONIO
 - 4.1. Incorporación de la certificación de bautismo al expediente matrimonial
 - 4.2. Apertura del expediente
 - 4.3. Otros aspectos a tener presentes
 - 4.4. Archivo y custodia del expediente matrimonial
 - 4.5. Certificaciones civiles en los expedientes matrimoniales
 - 4.6. Celebración del matrimonio canónico de parte española con parte extranjera
 - 4.7. Resumen de los documentos necesarios para el expediente matrimonial
 - 4.8. Presentación de documentación civil exigida por el Estado español cuando los expedientes vienen del extranjero.
5. JORNADAS Y COLECTAS PARA EL AÑO 2014

1. SACRAMENTO DE LA CONFIRMACIÓN

1.1.- Petición de fechas para la celebración de la Confirmación.

Se ruega a los Sres. Curas Párrocos, Administradores Parroquiales y otros Sacerdotes responsables de comunidades pastorales, que hayan determinado celebrar la administración del sacramento de la Confirmación durante el curso actual en las parroquias o bien en otros centros encomendados a su atención pastoral, procedan a hacer la comunicación por escrito al Sr. Vicario Territorial o a la Vicaría General, señalando las fechas y las horas más idóneas, así como el ministro que juzguen preferente, para integrar estos datos en la programación general.

Esta comunicación hace falta que se haga, a ser posible, **antes del día 15 de febrero del próximo año 2014.**

Sin embargo, supuesta en este momento la preparación idónea de algunos grupos de confirmandos (a tenor del dispuesto en el Directorio Diocesano de Pastoral de la Confirmación del año 1987 y en el Directorio de los Sacramentos de la Iniciación Cristiana del año 1997), los sacerdotes responsables de esos grupos pueden solicitar ya para fechas cercanas la administración de la Confirmación. El tiempo preferente para la celebración del sacramento de la Confirmación es el tiempo pasual y también el tiempo ordinario.

Conviene que los Sres. Curas pidan con la antelación oportuna la constancia de haber recibido el sacramento del Bautismo de los que no haya referencia en el archivo parroquial al estar bautizados en otras parroquias. **Es necesario igualmente que ningún sacerdote admita a feligreses de otras parroquias, salvo que sean presentados por su párroco propio, y tengan la preparación requerida y debidamente acreditada.** La sola presentación del certificado de bautismo no es suficiente para acceder a la Confirmación. Igualmente, si alguien desea hacer la preparación en otra parroquia, el sacerdote de esta deberá comunicarlo al párroco propio del o de la solicitante.

1.2.- Preparación catequética de los confirmandos. La catequesis de los confirmandos debe contemplar los siguientes aspectos: a) «ex-

posición de la profesión de la fe cristiana; celebración del misterio cristiano en los Sacramentos; conocimiento de la Moral cristiana; la oración cristiana»; b) una profundización de la pertenencia a la Iglesia y la inserción en grupos de pastoral juvenil; c) iniciación en la vida apostólica y misionera; d) presentación del tema vocacional al sacerdocio ministerial y a la vida consagrada.

Cuando el párroco solicite la celebración de la Confirmación remitirá al Vicario correspondiente o a Vicaría General *una ficha* con los siguientes datos: fecha de la Confirmación, número de confirmandos y parroquias de procedencia, tiempo de preparación, edad de los confirmandos, recordando que la Conferencia Episcopal Española en el art. 10 de su Primer Decreto General «*establece como edad para recibir el sacramento de la confirmación la situada en torno a los catorce años, salvo el derecho del Obispo diocesano a seguir la edad de la discreción a la que hace referencia el canon*» (c. 891). Si se desea ofrecer a los confirmandos «la oportunidad de adquirir un nivel más alto de decisión personal», el número 3.7 del Directorio de Sacramentos de la Iniciación Cristiana de nuestra Diócesis aconseja la edad «en torno a los 16 años».

1.3.- Padrinos. Al comenzar la preparación debe informarse a los confirmandos con total claridad, mejor por escrito, de las condiciones que requiere el vigente Ordenamiento Canónico para que alguien pueda ser **padrino/madrina** en el acto de la Confirmación (cfr. cc. 892-893, 874 y el núm. 4.3 del Directorio Diocesano del año 1997). Se subrayan las siguientes: ser elegidos por el confirmando o por su familia; conozcan su misión, tengan capacidad para cumplirla e intención de realizarla; tener cumplidos, como norma general, los 16 años; ser católico y haber recibido los Sacramentos de la Iniciación Cristiana; llevar una vida congruente con la fe católica y con la misión que pretende asumir; no haber renunciado a la fe católica ni estar afectados por una pena canónica legítimamente impuesta o declarada; ser personas distintas de los padres del confirmando.

NOTAS: a) *Los criterios valorativos del apartado «llevar una vida congruente con la fe católica» se encuentran expuestos en los Boletines*

Oficiales del Arzobispado: Noviembre de 2006, pp. 635-639; Enero y Febrero de 2007, pp. 30-32 y 37-38. 150-153 y 157-158; Enero y Febrero de 2009, pp. 86-87 y 93. 199-201 y 207. Significa llevar una vida interna y externa, privada y pública, de conformidad con los principios de la Moral de la Iglesia Católica.

b) Se hace obligado recuperar la figura del padrino/madrina de manera que no sea una mera convención o uso social, para reintegrarla en su verdadero sentido y compromiso religioso. Hace falta programar algunas reuniones con los padres y padrinos para recordar la misión que se asume en este sacramento.

1.4.- Ministro del sacramento de la Confirmación. Para facilitar la catequesis con los confirmandos se subraya seguidamente la doctrina vigente en la Iglesia católica de rito latino referente al ministro de la Confirmación, y que recoge el actual Código de Derecho Canónico en los cc. 882-888.

Primero.- El Obispo es el ministro ordinario del sacramento de la Confirmación (c. 882). El Concilio Vaticano II usa el concepto «ministro originario» para dejar constancia de que «el ministerio del Obispo muestra mas adecuadamente el vínculo que une a los confirmados a la Iglesia» (LG 26c) y Ordo Confirmationis 7). La terminología empleada por el Código de Derecho Canónico es más propia de la tradición en la Iglesia católica de rito latino.

Segundo.- Además del Obispo, puede administrar válidamente la Confirmación el sacerdote que está dotado de esa facultad, bien sea en virtud del propio Derecho («ipso iure») o bien por una concesión peculiar de la autoridad competente. No basta, pues, la sola potestad del sacramento del Orden para administrar válidamente la Confirmación, como tampoco basta para ser confesor. Se requiere estar dotado de una facultad peculiar, sea cuál sea la naturaleza teológico-canónica de la misma.

Según se dijo, esta facultad peculiar puede llegar al sacerdote por una de estas dos vías:

a) Por medio del Derecho («ipso iure») poseen la facultad o potestad:

- Aquellos presbíteros que están equiparados al Obispo diocesano, a tenor del c. 381 con sus concordantes.
- El presbítero que por razón de su oficio canónico o por mandato del Obispo diocesano bautiza a una persona que excedió la edad de la infancia, o admite en la plena comunión de la Iglesia católica a uno que fue bautizado en otra Iglesia o Confesión Cristiana (c. 883. 3º y Respuesta de la Pontificia Comisión para la interpretación de los decretos del Concilio Vaticano II, de 21 diciembre 1979, en AAS 72 (1980) 105).
- En peligro de muerte administra válidamente el sacramento de la Confirmación a sus feligreses el párroco, o bien cualquiera otro sacerdote (c. 883.3º).

b) Por concesión peculiar de la autoridad competente (c. 884).

Además de la Sede Apostólica, también el Obispo diocesano, cuando la necesidad lo requiera, puede conceder facultad a uno o más presbíteros determinados para que administren el sacramento de la Confirmación. En nuestra diócesis de Santiago tienen esta facultad los Vicarios Episcopales mientras desempeñen ese oficio canónico. Es necesario recordar que un presbítero, aunque sea párroco, no puede confirmar fuera de las situaciones más arriba contempladas, y si procede a la misma, tal administración no sería válida. Por lo que, caso de estar todo preparado en una parroquia o en otro grupo pastoral y el ministro no se presenta, ni el párroco ni otro presbítero carente de la facultad prescrita puede administrar el sacramento de la Confirmación. ¿Qué hacer, entonces, en esa situación?: **a)** intentar comunicar con el Sr. Arzobispo solicitando delegación para que confirme el párroco o algún otro sacerdote presente, caso de no poder hacerse presente; **b)** si lo anterior no fuese posible, procurar comunicar con cualquiera de los Vicarios Episcopales para que se haga presente alguno; **c)** si ninguna de las soluciones apuntadas fue posible, es necesario explicar a los fieles esta circunstancia, indicando que la celebración de la Confirmación tendrá que ser celebrada en otra fecha a convenir.

1.5.- Realización de la ceremonia.- Para que la administración de la Confirmación exprese más adecuadamente el compromiso personal de la fe, conviene recordar:

- 1º) Que el número de participantes en la celebración no sea muy numeroso. De este modo, cada una de ellas no debería superar los 40-50 confirmandos, máxime en templos pequeños. Si la parroquia es grande y hay muchos confirmandos, resulta preferible programar otras celebraciones con la finalidad de que el acto sea más personalizado.
- 2º) Para que la celebración sea vivida principalmente por los confirmandos, tiene mayor importancia la colocación de los mismos en el templo. Habrá que reservar para ellos el espacio más inmediato al presbiterio; de este modo se hace comunicativa la ceremonia y el diálogo del ministro con los confirmandos.
- 3º) Atender especialmente a las disposiciones del Directorio Diocesano de los Sacramentos de la Iniciación Cristiana en lo referente a la edad, a la preparación, y a al grado de madurez del confirmando (cfr. núms. 3.6 y 3.7).

2. PRESENTACIÓN DE LA PARTIDA DE BAUTISMO DE LOS PADRINOS/MADRINAS PARA LOS SACRAMENTOS DEL BAUTISMO Y DE LA CONFIRMACIÓN

De un tiempo a esta parte y debido a la intensa movilidad de las personas alguna familia presentó como padrino/madrina para el bautismo a personas que no eran fieles de la Iglesia católica y, en un caso conocido, ni siquiera estaba bautizado el «padrino», ni consta del bautismo de la «madrina», sorprendiendo así la buena fe del sacerdote.

2.1.- Petición de partida bautismal actualizada.- Para erradicar estos hechos, hace falta que el sacerdote, cuando no tenga conocimiento directo de los propuestos para padrino o madrina, tendrá que recabar necesariamente la presentación de las pertinentes certificaciones bautismales en la Iglesia católica, tanto para la celebración del sacramento del Bautismo como para el de la Confirmación: es también conveniente que se tenga certeza de su práctica religiosa, por los medios que estime oportunos.

2.2.- Solicitar el nombre y circunstancias de los padrinos.- Hace falta pedir con la debida antelación el nombre de los padrinos/madrinas para verificar las diversas circunstancias, bien estén en la propia parroquia o provengan de otra. Este conocimiento trata de precaver algunas situaciones en las que personas que habían abandonado formalmente la fe católica, luego se presentaban para ser padrinos/madrinas.

2.3.- Vida congruente de los padrinos.- Cuando haya un rumor público de que la persona propuesta para padrino/madrina está llevando «una vida que no es congruente con la fe (católica) y con la misión que va a asumir» (c. 876. 1º- 3º) procede que el sacerdote actúe con la conveniente delicadeza en el diálogo con esa persona. En todo caso, la parte afectada deberá presentar el certificado de su empadronamiento de los dos últimos años así como el certificado de vida y estado, si así se le solicita.

2.4.- Renuncia formal a la fe católica.- Cuando un católico renuncie formalmente a la fe católica y el sacerdote encargado del archivo parroquial o el sacerdote del domicilio de los padrinos tenga constancia oficial de esa situación de abandono de la fe, en la información que se haga al sacerdote de la parroquia en la que va a ser celebrado el Bautismo, solamente se hará constar:

«consultados los datos obrantes en este archivo parroquial no consta que Don... o Doña... pertenezca en la actualidad a la Iglesia católica».

* * * * *

3. DOCUMENTACIÓN CANÓNICA PARA LA ADMISIÓN A LA PRIMERA EUCARISTÍA Y NOTA ACERCA DE COLECTAS EN LOS TEMPLOS

(cfr. BOA de Santiago, abril 1996, p. 281)

4. SACRAMENTO DEL MATRIMONIO

4.1.- Incorporación de la certificación de bautismo al expediente matrimonial.- Vigilando por la necesaria seguridad jurídica de la documentación que debe aportarse a la tramitación del expediente previo al matrimonio canónico, se recuerda a los Rvdos. Sres. Curas Párrocos y responsables de parroquias, que nuestro derecho particular ha dispuesto que la partida o certificación del bautismo debe adjuntarse al expediente matrimonial, cuando este no queda archivado en la parroquia propia en la que conste inscrito el bautismo o cuando los expedientes se remitan desde la parroquia de origen a otra. La mencionada certificación debe incluir las notas marginales preceptuadas por el derecho, y la fecha de su expedición debe estar dentro del semestre previo, según disposición de la Sagrada Congregación de Sacramentos en la «*Instrucción sobre expedientes matrimoniales*», de 29 de junio de 1941 (cfr. BOA de Santiago de Compostela, de 10 y 25 de noviembre de 1941, pp. 173-193 y 197-217).

4.2.- Apertura del expediente.- Corresponde al párroco de cada uno de los contrayentes (cfr. cc. 1066-1070) la preparación del expediente de su feligrés/a, así como velar para que los novios reciban la conveniente preparación pastoral. Cada contrayente hará su medio expediente en la parroquia donde tenga su domicilio, o su cuasi-domicilio o al menos la residencia de un mes (c. 1115).

El párroco de la novia, una vez tenga el expediente completo, será el que se relacione con la sección correspondiente de la Curia Diocesana. Cuando la documentación matrimonial deba ser remitida a otra diócesis, serán previamente enviados a este Arzobispado de Santiago de Compostela los expedientes matrimoniales originales y los documentos allí aportados.

Se recuerda también que nuestro derecho particular **sigue otorgando cierta preferencia a la feligresía de la novia para abrir el expediente matrimonial y/o para que la boda se celebre en ella**, aplicada esta preferencia dentro del contexto amplio de la legislación común que

contempla el c. 1115, quedando archivados los expedientes originales en la parroquia de la novia. Si alguna pareja opta por celebrar la boda en otra parroquia distinta a la de la novia, el párroco de ésta podrá remitir al párroco en cuya feligresía se celebre el matrimonio el llamado ESTADILLO (cfr. BOA de Santiago, año 1941, pp. 211-213), o bien pasar los dichos expedientes, debidamente diligenciados, para que sean archivados allí. Cuando los expedientes salgan de la parroquia en la que deberían ser conservados, se estima procedente que el sacerdote encargado de ese archivo deje una constancia de tal hecho dentro de la carpeta de los expedientes con la siguiente nota: «**Los expedientes matrimoniales de Don... y Doña... fueron enviados a la parroquia de... porque allí tuvo lugar la celebración de la boda**», subrayando fecha, mes y año.

NOTA. Conviene tener presente la disposición de la Conferencia Episcopal Española contenida en el BOA de Santiago de Compostela, abril 2010, p. 392, n.º 20, que se expresa así: «Todos los expedientes matrimoniales deben conservarse en el archivo parroquial. Una vez agrupados por años, han de numerarse correlativamente y, posteriormente, han de guardarse en cajas de archivo».

4.3.- Otros aspectos a tener presentes.- Cuanto queda dispuesto de la partida de bautismo, servatis servandis, debe aplicarse a la partida de defunción, en el caso de los viudos/as que pasan a nuevas nupcias.

Cuiden los Srs. Curas ser diligentes, una vez tuvo lugar la celebración canónica de la boda, para efectuar las comunicaciones pertinentes que prevé la normativa vigente. **Cuando la comunicación sea del matrimonio de un viudo/a o de un matrimonio declarado nulo por el competente Tribunal Eclesiástico, de cara a evitar ulteriores investigaciones, hace falta que esa circunstancia sea referenciada en la comunicación.**

También recordar que tanto las documentaciones que vienen de parroquias de otras Diócesis como las que salen de las parroquias de nuestra Diócesis para otras, deben ser diligenciadas en la Curia Compostelana.

Notas importantes: Para evitar dificultades a los contrayentes hace falta cumplir por parte de los rectores de parroquias las siguientes indicaciones:

- a) No enviar a otras diócesis las certificaciones bautismales y los informes de soltería sin ser legalizados en el Arzobispado. Con demasiada frecuencia están siendo devueltos esos documentos para la debida tramitación.
- b) Por lo que respecta al envío de la documentación matrimonial a otras diócesis, la Conferencia Episcopal ha dispuesto: «*Las copias de los expedientes matrimoniales destinados a otras Diócesis se enviarán a través de la propia Curia diocesana, que será quien los transmita a la Curia de destino*». (cfr. CEE, Instrucción/Orientaciones acerca de los libros sacramentales parroquiales, de 18 de febrero de 2010, en BOA de Santiago de Compostela, abril 2010, especialmente p. 343 y el número 22).

Siguiendo la tradición de nuestra Diócesis de Santiago de Compostela, desde la Curia se podrá preparar el Atestado, que será enviado a la Curia de destino, sino se opta por aplicar la disposición anterior.

- c) Los padres, los hermanos y los parientes próximos no deben ser admitidos como testigos para cumplimentar el expediente matrimonial. Otra cosa es cuando se tramita el expediente de soltería por ausencias del domicilio.
- d) *Procede que los expedientes y la documentación unida sea extendida y presentada de forma correcta, bien sea escrita a máquina o a ordenador, o bien sea escrita a mano, en cuyo caso conviene hacerlo con caligrafía clara e inteligible.*

4.4.- Archivo y custodia del expediente matrimonial

El responsable directo de la guarda y custodia del expediente será el párroco de la novia a tenor del derecho consuetudinario vigente en nuestra diócesis; a él ha de ser remitido el expediente original del novio con la debida antelación, es decir, un mes antes de la boda. Cuando el

matrimonio se celebre en otra parroquia, el párroco autorizante podrá enviar los expedientes originales a esa parroquia o bien enviar el estadillo, como ya se ha reflejado en el apartado anterior. Nada obsta para que el párroco del novio deje en su archivo una copia del expediente de su feligrés.

NOTA.- *Tener presente el número 20 de la Instrucción de la CEE, de 18 de febrero de 2010 (BOAS, p. 342).*

4.5.- Certificaciones civiles en los expedientes matrimoniales

Con la finalidad de prevenir situaciones delicadas que están apareciendo en la tramitación de las documentaciones matrimoniales en el momento de preparar los expedientes canónicos, o, lo que aún es más conflictivo, cuando el matrimonio ya fue celebrado, hace falta que los encargados de la tramitación soliciten con la debida antelación de los novios que incorporen a los respectivos expedientes la **certificación literal de nacimiento** expedida por el Registro Civil con fecha reciente, **Fe de Vida y Estado y certificado de empadronamiento de los dos últimos años.**

Cuando las dos partes, o una de ellas, hubiera celebrado un matrimonio anterior, que había sido declarado nulo o hubo dispensa pontificia de matrimonio rato y no consumado si es matrimonio canónico, u obtuvo el divorcio si es matrimonio civil, **los contrayentes aportarán la certificación literal de nacimiento y la certificación literal del matrimonio anterior**, para verificar si fueron incorporadas las notas marginales que prevé la vigente legislación. Estas certificaciones deberán tener una fecha reciente.

Así mismo hace falta solicitar la incorporación del informe de Fe de Vida y Estado para que conste en el expediente matrimonial, **además de hacer la tramitación del expediente canónico de libertad y soltería cuando sea procedente.** Igualmente la legislación española exige, como se dijo más arriba, el certificado de empadronamiento de los dos últimos años.

4.6.- Celebración del matrimonio canónico de parte española con parte extranjera

4.6.1.- Situaciones delicadas atendiendo a la RESIDENCIA O NO en España de la parte extranjera.

Todas ellas necesitan una tramitación especial que se llevará a cabo desde Vicaría General, por lo que el párroco respectivo no aceptará la fijación de fecha para la boda hasta que los expedientes se hallen completos.

- a) Cuando la parte española pretenda casarse con parte extranjera que lleve residiendo en España más de dos años. Puede estar en alguna de estas situaciones:
 - Pertener a un país de la Unión Europea;
 - Pertener a algún país de fuera de la unión Europea;
 - Que la parte extranjera esté bautizada en la Iglesia católica;
 - Que esté bautizada en otra Iglesia o en una Confesión proveniente de la Reforma;
 - Que no esté bautizada.
- b) Que la parte extranjera lleve menos de dos años de residencia en España. Las figuras situacionales serían similares a las del apartado precedente.
- c) Que la parte católica española pretenda casarse con parte extranjera no residente en España. Los casos situacionales serían del tenor del apartado a).
- d) Que sean dos extranjeros que, teniendo la documentación canónica y la civil de su país respectivo, pretendan casarse canónicamente en España.

NOTAS:

Primera: En cada uno de los casos, el párroco de la parte española recabará instrucciones concretas de Vicaría General para la tramitación de la documentación.

Segunda: Se prestará especial atención a la documentación matrimonial de extranjeros provenientes de fuera de la Unión Europea.

4.6.2.- Situaciones delicadas cuando hubo un matrimonio anterior de la parte extranjera, seguido de divorcio.

Hay que prestar atención al caso en que el contrayente no católico contrajera un matrimonio anterior sea civil o religioso con parte no bautizada y/o bautizada en otra Iglesia o Confesión Religiosa porque, en principio este matrimonio es válido y no pueden volver a casar mientras subsista esa situación. Como es sabido, la Iglesia Católica reconoce como válido el matrimonio civil celebrado por los bautizados no católicos occidentales o por dos no bautizados. Para acceder al matrimonio canónico deberán tramitar la declaración de nulidad ante los Tribunales de la Iglesia Católica. Caso diferente sería el matrimonio de dos acatólicos de rito oriental, que deberá ser analizado desde otras referencias canónicas.

Antes de proceder a la apertura del expediente matrimonial de la parte católica, el sacerdote les informará que deben presentar en Vicaría general del Arzobispado la documentación siguiente:

A).- Documentación eclesial para bautizados: Si la parte extranjera está válidamente bautizada: (sea en la Iglesia Católica o en una Iglesia no Católica o bien en alguna Confesión proveniente de la Reforma):

- * Certificación actualizada del bautismo, legalizada por la correspondiente Autoridad de su Iglesia o Confesión. Deberá presentarse acompañada de la traducción al castellano o al gallego, por traductor jurado.
- * Certificación de libertad, soltería y capacidad para contraer matrimonio canónico expedida por la competente Autoridad religiosa, traducida al castellano o al gallego por traductor jurado. Dicha certificación no será de fecha anterior a seis meses. Conviene recordar que algunas Iglesias y/o Confesiones de la Reforma remiten a los testimonios emanados de las Autoridades civiles, no expidiéndolas el Pastor.
- * Para los no católicos: prestar las cauciones que norma la legislación canónica, previa a la concesión de la licencia que otorgará el Ordinario para proceder a este Matrimonio Mixto. Cauciones que también deberán prestar las partes cuando una no esté bautizada para la dispensa del impedimento de disparidad de cultos.

- * Para dejar constancia de las circunstancias, se le tramitará en la parroquia de la parte católica el expediente supletorio.

B).- Documentación civil.- El **extranjero/a** debe presentar la siguiente documentación para que sea reconocida en Vicaría General antes de señalar fecha para la boda:

- * Certificación literal de nacimiento, debidamente legalizada por la autoridad competente. Se entregará la certificación original y la traducción al castellano o al gallego, por traductor jurado.
- * Certificación de requisitos de capacidad para contraer matrimonio según la legislación de ese Estado, expedida por el Consulado o Embajada de su País en España. Traducida como en el caso anterior.
- * Certificación de libertad y soltería expedida por la Autoridad competente. Si el promotor hubiera residido en su País dentro de los dos últimos años, deberá presentar Certificación del Consulado o de la Embajada que manifieste «si conforme a la legislación de su País es necesaria o no la publicación de Edictos, anunciando la pretensión de celebrar matrimonio». Traducido como en los casos anteriores.
- * Fotocopia del Pasaporte o documento identificativo actualizados.
- * Tarjeta actualizada de residente en España.
- * Certificado de empadronamiento actual del ayuntamiento de los dos últimos años, así como fe de vida y estado.
- * En el supuesto de que haya **divorcio** y de que la sentencia esté dictada por un Tribunal extranjero, se deberá acreditar haber obtenido el exequatur por la Sala 1ª del Tribunal Supremo, o del Juzgado que tenga la competencia objetiva y territorial.

NOTA: En el Boletín Oficial de noviembre de 2006 se contienen otras aclaraciones, pp. 643-644. Así como en el Boletín Oficial de este Arzobispado del mes de diciembre de 2007 referente a las llamadas «bodas de conveniencia o de complacencia». También hay disposiciones en los Boletines Oficiales de los meses de enero y febrero de los años 2008, 2009, 2010 y 2011.

4.7.- Resumen de los documentos necesarios para el expediente matrimonial

A) Para el expediente matrimonial de ciudadanos españoles:

1.- Documentación canónica:

- Partida de bautismo, no anterior a seis meses
- Soltería y libertad, de fecha reciente
- Testimonio acreditativo de preparación catequética
- Dispensa de impedimentos, caso de existir.

2.- Documentación civil:

- Certificado literal de nacimiento, de fecha reciente
- Certificado de empadronamiento de los DOS últimos años
- Fe de vida y estado, de fecha reciente
- Fotocopia del DNI.

B) Para el expediente matrimonial de ciudadanos extranjeros:

- Certificado de nacimiento legalizado o apostillado y, en su caso, traducido por traductor oficial
- Certificado de empadronamiento que justifique los dos últimos años de residencia
- Certificado de estado civil
- Certificado de capacidad matrimonial según la legislación de su Estado, con expresión de si es necesario o no la publicación de Edictos
- Fotocopia del pasaporte o de la tarjeta de residencia

NOTA: Para la documentación canónica, si la parte está bautizada en la Iglesia Católica, debe presentar la documentación referida más arriba, debidamente legalizada o apostillada y, en su caso, traducida al castellano o gallego por traductor oficial.

Si la parte está bautizada en otra Iglesia o Confesión no católica, recabará la documentación en su Iglesia y/o Confesión, que igualmente deberá estar legalizada o apostillada y, en su caso, traducida por traductor oficial.

C) Documentación civil para personas divorciadas que desean casarse por la Iglesia:

- a) Si sólo hubo matrimonio civil, además de lo señalado en el apartado A, deberán presentar: Certificado literal del matrimonio anterior en el que conste la disolución del mismo por anotación al margen del asiento matrimonial.
- En el supuesto de que la sentencia de divorcio esté dictada por un Tribunal extranjero, se deberá acreditar que ha obtenido el executur de la Sala 1.^a del Tribunal Supremo (o del Juzgado de 1.^a Instancia competente).
- a) Si hubo matrimonio canónico: recordar que el divorcio civil no lo disuelve, sino que será necesaria la declaración de nulidad con dos sentencias conformes de los Tribunales eclesiásticos. A tenor del art. 80 del Código civil y 778 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, las resoluciones dictadas por los Tribunales eclesiásticos sobre nulidad del matrimonio canónico o las decisiones pontificias sobre matrimonio rato y no consumado tendrán eficacia en el orden civil si se declaran ajustadas al Derecho del Estado mediante resolución dictada por el Juez Civil competente.

4.8.- Presentación de documentación civil exigida por el Estado español cuando los expedientes vienen del extranjero.

- 1) Las parroquias y Curias diocesanas de fuera de España tramitarán lo concerniente al ATESTADO MATRIMONIAL (o documentación canónica).
- 2) La DOCUMENTACIÓN CIVIL será exigida por el sacerdote responsable de la parroquia en la que se celebrará el matrimonio canónico solicitado. Por esta circunstancia, ese sacerdote no podrá comprometer la fecha de la boda hasta tanto no tenga en su poder la documentación que exige el Estado Español.
- 3) En España, el matrimonio canónico tiene efectos civiles (a diferencia de otras naciones). Por lo cual, desde la Iglesia Católica debemos ser respetuosos con esta legislación.

- 4) Recibida la documentación civil (lo mismo que la canónica) en la parroquia, la susodicha documentación será reconocida por la Vicaría General del Arzobispado, máxime al haberse acrecentado el fenómeno sociológico de las llamadas «bodas de conveniencia».
- 5) La documentación civil requerida debe ser aportada tanto por la parte española como por la parte extranjera y ésta vendrá debidamente traducida por traductor oficial y legalizada.
- 6) El extranjero que viene a España para casarse canónicamente con parte de esta nacionalidad tiene que tramitar la documentación civil que exige la legislación española: *partida literal del nacimiento de fecha reciente; certificado de requisitos de capacidad conforme a la legislación de ese país para contraer matrimonio en el extranjero; informe de libertad y soltería así como de la necesidad o no de la publicación de edictos para el matrimonio; certificación de empadronamiento (o similar) de los dos últimos años; fotocopia compulsada del pasaporte o del D.N.I.* Estos documentos se presentarán legalizados y traducidos al castellano o al gallego por traductor oficial. Para mayor facilidad recabarán la información en la Embajada de España en ese país o en el Consulado.
- 7) Matrimonio canónico de dos extranjeros en España: por lo que respecta a la legislación civil podrán acogerse a la legislación vigente en España o a la legislación propia de su país (esto es a su Ley personal). En este sentido se expresa el artículo 50 del Código Civil Español.

5. JORNADAS Y COLECTAS PARA EL AÑO 2014

En todas aquellas iglesias y oratorios a los que acuden los fieles para el cumplimiento del precepto dominical y festivo deberán celebrarse las siguientes Jornadas y hacerse las Colectas que a continuación se indican:

- INFANCIA MISIONERA: Domingo 26 de enero.
- CAMPAÑA CONTRA EL HAMBRE EN EL MUNDO: Domingo, 9 de febrero. (El viernes anterior, día 7 se celebra el DÍA DEL AYUNO VOLUNTARIO).
- DÍA DE LOS MISIONEROS DIOCESANOS: Domingo, 2 de marzo.
- DÍA DEL SEMINARIO: 16 de marzo.
- SANTOS LUGARES: Viernes Santo, 18 de abril.
- VOCACIONES NATIVAS: Domingo, 27 de abril.
- JORNADA MUNDIAL DE LAS COMUNICACIONES SOCIALES: 1 de junio.
- DÍA DE LA ACCIÓN CATÓLICA Y DEL APOSTOLADO SEGLAR: Solemnidad de Pentecostés, 8 de junio.
- DÍA NACIONAL DE LA CARIDAD: Solemnidad del Corpus Christi, 22 de junio.
- ÓBOLO DE SAN PEDRO: 29 de junio.
- DÍA DE LOS HOMBRES DEL MAR: festividad de la Santísima Virgen del Carmen, 16 de julio.
- COLECTA ESPECIAL PARA LA IGLESIA DIOCESANA: 25 de julio, coincidiendo con la festividad del Apóstol Santiago, Patrón de España y de nuestra Diócesis.
- JORNADA MUNDIAL POR LA EVANGELIZACIÓN DE LOS PUEBLOS (Domund): Domingo, 19 de octubre.
- DÍA DE LA IGLESIA DIOCESANA: Domingo, 16 de noviembre.
- JORNADA POR LA FAMILIA: 28 de diciembre (sin colecta).

Santiago de Compostela, quince de noviembre de dos mil trece.

Fdo./ Víctor B. Maroño Pena,
Vicario General

TEXTO GALEGO

COMUNICACIÓNS

1. SACRAMENTO DA CONFIRMACIÓN
 - 1.1. Petición de datas para a celebración da Confirmación
 - 1.1. Preparación catequética dos confirmandos
 - 1.2. Padriños
 - 1.3. Ministro do sacramento da Confirmación
 - 1.4. Realización da cerimonia
2. PRESENTACIÓN DA PARTIDA DE BAUTISMO DOS PADRIÑOS/MADRIÑAS PARA OS SACRAMENTOS DO BAUTISMO E DA CONFIRMACIÓN
 - 2.1. Petición de partida bautismal actualizada
 - 2.2. Solicitar o nome e circunstancias dos padriños
 - 2.3. Vida congruente dos padriños
 - 2.4. Renuncia formal á fe católica
3. DOCUMENTACIÓN CANÓNICA PARA A ADMISIÓN Á PRIMEIRA COMUÑÓN E NOTA ACERCA DE COLECTAS NOS TEMPLOS
4. SACRAMENTO DO MATRIMONIO
 - 4.1. Incorporación da certificación de bautismo al expediente matrimonial
 - 4.2. Apertura do expediente
 - 4.3. Outros aspectos a ter presentes
 - 4.4. Arquivo e custodia do expediente matrimonial
 - 4.5. Certificacións civís nos expedientes matrimoniais
 - 4.6. Celebración do matrimonio canónico de parte española con parte estranxeira
 - 4.7. Resumen dos documentos necesarios para o expediente matrimonial
 - 4.8. Presentación de documentación civil esixida polo Estado español cando os expedientes veñen do estranxeiro.
5. XORNADAS E COLECTAS PARA O ANO 2014

1. SACRAMENTO DA CONFIRMACIÓN

1.1.- Petición de datas para a celebración da Confirmación. Pré-gase ós Srs. Curas Párrocos, Administradores Parroquiais e outros Sacerdotes responsables de comunidades pastorais, que teñan determinado celebra-la administración do sacramento da Confirmación perante o curso actual nas parroquias ou ben noutros centros encomendados a súa atención pastoral, procedan a face-la comunicación por escrito ó Sr. Vicario Territorial ou á Vicaría Xeral, sinalando as datas e as horas máis axeitadas, así como o ministro que xulguen preferente, de cara a integrar estes datos na programación xeral.

Esta comunicación cómpre que se faga, a ser posible, **antes do día 15 de febreiro do vindeiro ano 2014.**

Nembargantes, suposta neste intre a preparación axeitada dalgúns grupos de confirmandos (a tenor do disposto no Directorio Diocesano de Pastoral da Confirmación do ano 1987 e no Directorio dos Sacramentos da Iniciación Cristiá do ano 1997), os sacerdotes responsables deses grupos poden solicitar xa para datas próximas á administración da Confirmación. O tempo preferente para a celebración do sacramento da Confirmación é o tempo pascual e tamén o tempo ordinario.

Convén que os Sres. Curas pidan coa antelación oportuna a constancia de teren recibido o sacramento do Bautismo dos que non haxa referencia no arquivo parroquial por seren bautizados noutras parroquias. **Cómpre igualmente que ningún sacerdote admita a fregueses doutras parroquias, salvo que sexan presentados polo seu párroco propio, teñan a preparación requirida.** A soa presentación do certificado de bautismo non é suficiente para acceder á Confirmación. Do mesmo xeito, se alguén desexa facer a preparación noutra parroquia, o sacerdote desta deberá comunicalo ao párroco do ou da solicitante.

1.2.- Preparación catequética dos confirmandos. A catequese dos confirmados debe contemplar os seguintes aspectos: a) «exposición da profesión da fe cristiá; celebración do misterio cristián nos Sacramentos, coñecemento da Moral cristiá; a oración cristiá»; b) una profundi-

zación da pertenza á Igrexa e a inserción en grupos de pastoral xuvenil; c) iniciación na vida apostólica e misioneira; d) presentación do tema vocacional ó sacerdocio ministerial e á vida consagrada.

Cando o párroco solicite a celebración da Confirmación remitirá ó Vicario correspondente ou a Vicaría Xeral *unha ficha* cos seguintes datos: data da Confirmación, número de confirmandos e parroquias de procedencia, tempo de preparación, idade dos confirmandos, lembrando que a Conferencia Episcopal Española no art. 10 do seu Primeiro Decreto Xeral «*establece coma idade para recibir o sacramento da confirmación a situada ó redor dos catorce anos, agás o dereito do Bispo diocesano a seguir a idade da discreción á que fai referencia o canon*» (c. 891). Se se desexa ofrecer ós confirmandos «a oportunidade de adquirir un nivel máis alto de decisión persoal, o número 3.7 do Directorio de Sacramentos da Iniciación Cristiá da nosa Diocese aconsella a idade «ó redor dos 16 anos».

1.3.- Padriños. Xa no limiar da preparación debe informarse ós confirmandos con total claridade, mellor aínda por escrito, das condicións que require o vixente Ordenamento Canónico para que alguén poida ser **padriño/madriña** no acto da Confirmación (cfr. cc. 892-893, 874 e o núm. 4.3 do Directorio Diocesano do ano 1997). Sublíñanse as seguintes: ser elixidos polo confirmando ou pola súa familia; coñezan a súa misión, teñan capacidade para cumprila e intención de realizala; ter cumpridos, como norma xeral, os 16 anos; ser católico e ter recibido os Sacramentos da Iniciación Cristiá; levar unha vida congruente coa fe católica e coa misión que pretende asumir; non ter renunciado á fe católica nin estar afectados por unha pena canónica lexitimamente imposta ou declarada; ser persoas distintas dos pais do confirmando.

NOTAS: a) *Os criterios valorativos do apartado «levar unha vida congruente coa fe católica» atópanse expostos nos Boletíns Oficiais do Arcebispado: Novembro de 2006, pp. 635-639; Xaneiro de 2007, pp. 30-32 e 37-38; Febreiro de 2007, pp. 150-153 e 157-158; Xaneiro e febreiro de 2009, pp. 86-87 y 93. 199-201 y 207. Significa levar unha*

vida interna e externa, pública e privada, de conformidade cos principios da Moral da Igrexa Católica.

b) Faise obrigado recupera-la figura do padriño/madriña de xeito que non sexa unha mera convención ou uso social, para reintegrala no seu verdadeiro sentido e compromiso relixioso. Cómpre programar algunhas reunións cos pais e padriños de cara a recorda-la misión que se asume neste sacramento.

1.4.- Ministro do sacramento da Confirmación. Para facilita-la catequese cos confirmandos sublíñase seguidamente a doutrina vixente na Igrexa Católica de rito latino referente ó ministro da Confirmación, e que recolle o actual Código de Dereito Canónico nos cc. 882-888.

Primeiro.- O Bispo é o ministro ordinario do sacramento da Confirmación (c. 882). O Concilio Vaticano II usa o concepto «ministro ordinario» para deixar constancia de que «o ministerio do Bispo mostra máis axeitadamente o vínculo que une ós confirmados á Igrexa» (LG 26c) e Ordo Confirmationis 7). A terminoloxía empregada polo Código de Dereito Canónico é máis propia da tradición na Igrexa Católica de rito latino.

Segundo.- Ademais do Bispo, pode administrar validamente a Confirmación o sacerdote que está dotado desa facultade, ben sexa en virtude do propio Dereito («*ipso iure*») ou ben por unha concesión peculiar da autoridade competente. Non abonda, pois, a soa potestade do sacramento do Orde para administrar validamente a Confirmación, como tampouco abonda para ser confesor. Requírese estar dotado dunha facultade peculiar, sexa cal sexa a natureza teolóxico-canónica da mesma.

Segundo se dixo, esta facultade peculiar pode chegar ó sacerdote por unha destas dúas vías:

a) **Por medio do Dereito («*ipso iure*»)** posúen a facultade ou potestade:

- Aqueles presbíteros que están equiparados ó Bispo diocesano, a tenor do c. 381 cos seus concordantes.

- O presbítero que por razón do seu oficio canónico ou por mandato do Bispo diocesano bautiza a unha persoa que excede a idade da infancia, ou admite na plena comunión da Igrexa Católica a un que foi bautizado noutra Igrexa ou Confesión Cristiá (c. 883. 3º e Resposta da Pontificia Comisión para a interpretación dos decretos do Concilio Vaticano II, de 21 decembro 1979, en AAS 72 (1980) 105).
- En perigo de morte administra validamente o sacramento da Confirmación ós seus fregueses o párroco, ou ben calquera outro sacerdote (c. 883.3º).

b) Por concesión peculiar da autoridade competente (c. 884).

Ademais da Sé Apostólica, tamén o Bispo diocesano, cando a necesidade o requira, pode conceder facultade a un ou a máis presbíteros determinados para que administren o sacramento da Confirmación. Na nosa diocese de Santiago teñen esta facultade os Vicarios Episcopais mentres desempeñen ese oficio canónico. É necesario recordar que un presbítero, aínda que sexa párroco, non pode confirmar fóra das situacións máis arriba contempladas, e se procede á mesma, tal administración non sería válida. Polo que, caso de estar todo preparado nunha parroquia ou noutro grupo pastoral e o ministro non se presenta, nin o párroco nin outro presbítero carente da facultade prescrita pode administrar-lo sacramento da Confirmación. ¿Qué facer, entón, nesa situación?: **a)** intentar comunicar co Sr. Arcebispo solicitando delegación para que confirme o párroco ou algún outro sacerdote presente, caso de non poderen facerse presente; **b)** se o anterior non foi posible, procurar comunicar con calquera dos Vicarios Episcopais para que se faga presente algún; **c)** se ningunha das solucións apuntadas foi posible, é necesario explicar aos fieis esta circunstancia, indicando que a celebración da Confirmación terá de ser celebrada noutra data a convir.

1.5.- Preparación catequética dos confirmandos. Para que a administración exprese máis adecuadamente o compromiso persoal da fe, convén recordar:

- 1º) Que o número de participantes na celebración non sexa moi numeroso. Deste xeito, cada unha delas non debería superar os 40-50 confirmandos, máxime en templos pequenos. Se a parroquia é grande e hai moitos confirmandos, resulta preferible programar outras celebracións coa finalidade de que o acto sexa mais personalizado.
- 2º) De cara a unha celebración participada ten unha meirande importancia a colocación dos confirmandos no templo. Deberá reservarse para eles o espazo máis inmediato ó presbiterio; deste xeito faise comunicativa a cerimonia e mailo diálogo do ministro cos confirmandos.
- 3º) Atender especialmente ás disposicións do Directorio Diocesano dos Sacramentos da Iniciación Cristiá no referente á idade, á preparación, e ó grado de madurez do confirmando (cfr. núms. 3.6 e 3.7).

2. PRESENTACIÓN DA PARTIDA DE BAUTISMO DOS PADRIÑOS/MADRIÑAS SACRAMENTOS DO BAUTISMO E DA CONFIRMACIÓN

Desde hai un tempo a esta parte e debido á intensa mobilidade das persoas algunha familia presentou como padriño/madriña para o bautismo a persoas que non eran fieis da Igrexa Católica e, nun caso coñecido, nin sequera estaba bautizado o «padriño», nin consta do bautismo da «madriña», sorprendendo así a boa fe do sacerdote.

2.1.- Petición de partida bautismal actualizada.- Para erradicar de raíz estes feitos, cómpre que o sacerdote, cando non teña coñecemento directo dos propostos para padriño ou madriña, deberá recabar necesariamente a presentación das pertinentes certificacións bautismais na Igrexa Católica, tanto para a celebración do sacramento do bautismo como para o da confirmación: é tamén conveniente que se teña testemuña da súa práctica relixiosa, polos medios que estime oportunos.

2.2.- Solicitar o nome e as circunstancias dos padriños.- Cómpre pedir coa debida antelación o nome dos padriños/madriñas para verificar as diversas circunstancias, ben estean na propia parroquia ou proveñan de outra. Este coñecemento trata de precaver algunhas situacións nas que persoas que abandonaran formalmente a fe católica, logo presentábanse para seren padriños/madriñas.

2.3.- Vida congruente dos padriños.- Cando haxa un rumor público de que a persoa proposta para padriño/madriña está a levar «unha vida que non é congruente coa fe (católica) e coa misión que vai asumir» (c. 876. 1º - 3º) procede que o sacerdote actúe coa conveniente delicadeza no diálogo con esa persoa. Á persoa afectada corresponde probar axeitadamente a inexactitude deses comentarios. Se persiste a dúbida, o Sr. Cura remitirá a cuestión ao Sr. Vicario Territorial respectivo ou ao Sr. Vicario Xeral, por se deciden solicitar outras probas antes de tomar a resolución.

2.4.- Renuncia formal á fe católica.- Cando un católico/a renuncie formalmente á fe católica e o sacerdote encargado do arquivo parroquial ou o sacerdote do domicilio dos padriños teña constancia oficial desa situación de abandono da fe, na información que se faga ó sacerdote da parroquia na que vai ser celebrado o Bautismo, somentes se fará constar:

«consultados os datos obrantes neste arquivo parroquial non consta que Don... ou Dona... pertenza na actualidade á Igrexa Católica».

3. DOCUMENTACIÓN CANÓNICA PARA A ADMISIÓN Á PRIMEIRA EUCARISTÍA E NOTA ACERCA DE COLECTAS NOS TEMPLOS

(cfr. BOA de Santiago, abril 1996, p. 281)

4. SACRAMENTO DO MATRIMONIO

4.1.- Incorporación da certificación de bautismo no expediente matrimonial.- Vixiando pola necesaria seguridade xurídica da documentación que debe aportarse á tramitación do expediente previo ó matrimonio canónico, lémbrese ós Rvdos. Srs. Curas Párrocos e responsables de parroquias, que o noso dereito particular ten disposto que a partida ou certificación do bautismo debe adxuntarse ó expediente matrimonial, cando este non queda arquivado na parroquia propia na que conste inscrito o bautismo ou cando os expedientes se remitan desde a parroquia de orixe a outra. A devandita certificación debe incluír as notas marxinais preceptuadas polo dereito, e a data da súa expedición debe estar dentro do semestre previo, segundo disposición da Sagrada Congregación de Sacramentos na «*Instrución sobre expedientes matrimoniais*», de 29 de xuño de 1941 (cfr. BOA de Santiago de Compostela, de 10 e 25 de novembro de 1941, pp. 173-193 e 197-217).

4.2.- Apertura do expediente.- Corresponde ó párroco de cada un dos contraentes (cfr. cc. 1066-1070) a preparación do expediente do seu fregués ou freguesa, así coma velar para que os noivos reciban a conveniente preparación pastoral. Cada contraente fará o seu medio expediente na parroquia onde teña o seu domicilio, ou cuasi-domicilio ou ó menos a residencia dun mes (c.1115).

O párroco da noiva, unha vez teña o expediente completo, será o que se relacione coa sección correspondente da Curia Diocesana. Cando a documentación matrimonial deba ser remitida a outra diocese, serán previamente enviados a este Arcebispado de Santiago de Compostela os expedientes matrimoniais orixinais e os documentos alí aportados.

Recórdase tamén que o noso dereito particular **segue outorgando certa preferencia á freguesía da noiva para abri-lo expediente matrimonial e/ou para que a voda se celebre nela**, aplicada esta preferencia dentro do contexto da lexislación común que contempla o c. 1115, quedando arquivados os expedientes orixinais na parroquia da noiva. Se algunha parella opta por celebra-la voda noutra parroquia distinta á da noiva, o párroco desta poderá remitir ó párroco en cuia freguesía se celebre o

chamado ESTADILLO (cfr. BOA de Santiago, ano 1941, pp. 211-213), ou ben pasa-los devanditos expedientes, debidamente dilixenciados, para que sexan arquivados alí. Cando os expedientes saian da parroquia na que deberían ser conservados, estímase procedente que o sacerdote encargado dese arquivo deixe unha constancia de tal feito dentro do cartafol dos expedientes coa seguinte nota: «**Os expedientes matrimoniais de Don ... e Dona ... foron remesados á parroquia de ... porque alí tivo lugar a celebración da voda**», subliñando data, mes e ano.

NOTA: *Convén ter presente a disposición da Conferencia Episcopal Española contida no BOA de Santiago de Compostela, abril 2010, p. 392, n.º 20, que se expresa así: «Todos os expedientes matrimoniais deben conservarse no arquivo parroquial. Unha vez agrupados por anos, han de numerarse correlativamente e, posteriormente, han de gardarse en caixas de arquivo».*

4.3.- Outros aspectos a ter en conta.- Canto queda disposto da partida de bautismo, servatis servandis, debe aplicarse á partida de defunción, no caso de viuvos/as que pasan a novas nupcias.

Coiden os Srs. Curas ser dilixentes, unha vez tivo lugar a celebración canónica da voda, para efectua-las comunicacións pertinentes que prevé a normativa vixente. **Cando a comunicación sexa do matrimonio dun viúvo/a ou dun matrimonio declarado nulo polo competente Tribunal Eclesiástico, de cara a evitar posteriores investigacións, cómpre que esa circunstancia sexa referenciada na comunicación.**

Tamén recordar que tanto as documentacións que veñen de parroquias doutras Dioceses como as que saen das parroquias da nosa Diocese para outras, deben ser dilixenciadas na Curia Compostelá.

Notas importantes: De cara a evitar dificultades ós contraentes cómpre cumprir por parte dos reitores de parroquias as seguintes indicacións:

- a) Non enviar a outras dioceses as certificacións bautismais e os informes de soltaría sen seren legalizados no Arcebispado. Con demasiada frecuencia están sendo devoltos eses documentos para a debida tramitación.

- a) Polo que respecta ao envío da documentación matrimonial a outras dioceses, a Conferencia Episcopal dispuxo: «*As copias dos expedientes matrimoniais destinados a outras Dioceses envíanse a través da propia Curia diocesana, que será quen os transmita á Curia de destino*». (Cfr. CEE, Instrución/Orientacións acerca dos libros sacramentais parroquiais, de 18 de febreiro de 2010, en BOA de Santiago de Compostela, abril 2010, pp. 338-345, especialmente p. 343 e o número 22).

Seguindo a tradición da nosa Diocese de Santiago de Compostela, desde a Curia poderase preparar o Atestado, que será enviado á Curia de destino, senón se opta por aplicar a disposición anterior.

- a) Os pais, os irmáns e os parentes próximos non deben ser admitidos como testemuñas para cumprimenta-lo expediente matrimonial. Outra cousa é cando se tramita o expediente de solteiría por ausencias do domicilio.
- a) *Procede que los expedientes y la documentación unida sea extendida y presentada de forma correcta, bien sea escrita a máquina o a ordenador, o bien sea escrita a mano, en cuyo caso conviene hacerlo con caligrafía clara e intelixible.*

4.4.- Arquivo e custodia do expediente matrimonial

O responsable directo da garda e custodia do expediente será o párroco da noiva a tenor do dereito consuetudinario vixente na nosa diocese; a el ten que ser remitido o expediente orixinal do noivo coa debida antelación, é dicir, un mes antes da voda. Cando o matrimonio se celebre noutra parroquia, o párroco autorizante poderá enviar os expedientes orixinais a esa parroquia ou ben enviar o estadiño, coma xa se mencionou no apartado anterior. Nada obsta para que o párroco do noivo deixe no seu arquivo unha copia do expediente do seu fregués.

NOTA: *ter presente o número 20 da Instrución da CEE, de 18 de febreiro de 2010. (BOAS, p. 342).*

4.5.- Certificacións Civís nos Expedientes Matrimoniais

Coa finalidade de prever situacións delicadas que están aparecendo na tramitación das documentacións matrimoniais no intre de preparalos expedientes canónicos, ou, o que aínda é máis conflitivo, cando o matrimonio xa foi celebrado, cómpre que os encargados da tramitación soliciten coa debida antelación dos noivos que incorporen ós respectivos expedientes a **certificación literal de nacemento** expedida polo Rexistro Civil con data recente, **Fe de Vida e Estado e certificado de empadramento dos dous últimos anos**.

Cando as dúas partes, ou unha delas, tivera celebrado un matrimonio anterior, que fora declarado nulo ou houbo dispensa pontificia de matrimonio rato e non consumado se é matrimonio canónico, ou obtivo o divorcio se é matrimonio civil, **os contraentes aportarán a certificación literal de nacemento e a certificación literal do matrimonio anterior**, de cara a verificar se foron incorporadas as notas marxinais que prevé a vixente lexislación. Estas certificacións deberán ter unha data recente.

Asemade cómpre solicita-la incorporación do informe de Fe de Vida e Estado para que conste no expediente matrimonial, **ademais de face-la tramitación do expediente canónico de liberdade e soltaría cando sexa procedente**. Do mesmo xeito, a lexislación española esixe, como se dixo máis arriba, o certificado de empadramento dos dous últimos anos.

4.6.- Celebración do matrimonio canónico de parte española con parte estranxeira

4.6.1.- Situacións delicadas atendendo á RESIDENCIA OU NON en España da parte estranxeira.

Todas elas necesitan unha tramitación especial que levará a cabo desde Vicaría Xeral, polo que o párroco respectivo non aceptará a fixación de data para a voda ata que os expedientes se atopen completos.

- a) Cando a parte española pretenda casar con parte estranxeira que leve residindo en España máis de dous anos. Pode estar nalgunha destas situacións:
- Pertencer a un país da Unión Europea;
 - Pertencer a algún país de fóra da unión Europea;
 - Que a parte estranxeira estea bautizada na Igrexa católica;
 - Que estea bautizada noutra Igrexa ou nunha Confesión proveniente da Reforma;
 - Que non estea bautizada.
- b) Que a parte estranxeira leve menos de dous anos de residencia en España. As figuras situacionais serían similares ás do apartado precedente.
- c) Que a parte católica española pretenda casar con parte estranxeira non residente en España. Os casos situacionais serían do tenor do apartado a).
- d) Que sexan dous estranxeiros que, tendo a documentación canónica e a civil do seu país respectivo, pretendan casar canonicamente en España.

NOTAS:

Primeira: En cada un dos casos, o párroco da parte española solicitará instrucións concretas de Vicaría Xeral para a tramitación da documentación.

Segunda: Prestarase especial atención á documentación matrimonial de estranxeiros provenientes de fóra da Unión Europea.

4.6.2.- Situacións delicadas cando houbo un matrimonio anterior da parte estranxeira, seguido de divorcio.

Hai que prestar atención ao caso en que a parte non católica contraese un matrimonio anterior sexa civil ou relixioso con parte non bautizada e/ou bautizado en outra Igrexa ou Confesión Relixiosa porque, en principio, este matrimonio é válido e non poden volver casar mentres subsista esa situación. Como é sabido, a Igrexa católica reconece como válido o matrimonio civil celebrado polos bautizados non cató-

licos occidentais ou por dous non bautizados. Para acceder ao matrimonio canónico deberán tramitar a declaración de nulidade ante os Tribunais da Igrexa Católica. Caso diferente sería o matrimonio de dous acatólicos de rito oriental, que deberá ser analizado desde outras referencias canónicas.

Antes de proceder á apertura do expediente matrimonial da parte católica, o sacerdote informarlles que deben presentar en Vigairía xeral do Arcebispado a documentación seguinte:

A).- Documentación eclesial para bautizados: Se a parte estranxeira está validamente bautizada: (sexa na Igrexa católica ou nunha Igrexa non Católica ou ben nalgunha Confesión proveniente da Reforma):

- * Certificación actualizada do bautismo, legalizada pola correspondente Autoridade da súa Igrexa ou Confesión. Deberá presentarse acompañada da tradución ao castelán ou ao galego, por tradutor xurado.
- * Certificación de liberdade, solteiría e capacidade para contraer matrimonio canónico expedida pola competente Autoridade relixiosa, traducida ao castelán ou ao galego por tradutor xurado. A devandita certificación non será de data anterior a seis meses. Convén recordar que algunhas Igrexas e/ou Confesións da Reforma remiten aos testemuños emanados das Autoridades civís, non expédíndoas o Pastor.
- * Para os non católicos: prestar as caucións que norma a lexislación canónica, previa á concesión da licenza que outorgará o Ordinario para proceder a este Matrimonio Mixto. Caucións que tamén deberán prestar as partes cando unha non estea bautizada para dispénsaa do impedimento de disparidade de cultos.
- * Para deixar constancia das circunstancias, tramitaráselle na parroquia da parte católica o expediente supletorio.

B).- Documentación civil.- O estranxeiro/a debe presentar a seguinte documentación para que sexa recoñecida en Vigairía Xeral antes de sinalar data para a voda:

- * Certificación literal de nacemento, debidamente legalizada pola autoridade competente. Entregarase a certificación orixinal e a tradución ao castelán ou ao galego, por tradutor xurado.
- * Certificación de requisitos de capacidade para contraer matrimonio segundo a lexislación dese Estado, expedida polo Consulado ou Embaixada do seu País en España. Traducida como no caso anterior.
- * Certificación de liberdade e solteiría expedida pola Autoridade competente. Se o promotor residise no seu País dentro dos dous últimos anos, deberá presentar Certificación do Consulado ou da Embaixada que manfeste «se conforme á lexislación do seu País é necesaria ou non a publicación de Edictos, anunciando a pretensión de celebrar matrimonio». Traducido como nos casos anteriores.
- * Fotocopia do Pasaporte ou documento identificativo actualizados.
- * Tarxeta actualizado de residente en España.
- * Certificado de empadramento actual do concello dos dous últimos anos, así como fe de vida e estado.
- * No caso de que haxa divorcio e de que a sentenza estea ditada por un Tribunal estranxeiro, deberase acreditar obter o exequatur pola Sala 1ª do Tribunal Supremo, ou do Xulgado que teña a competencia obxectiva e territorial.

NOTA: No Boletín Oficial de novembro de 2006 contéñense outras aclaracións, pp. 643-644. Así como no Boletín Oficial deste Arcebispo do mes de decembro de 2007 referente ás chamadas «vodas de conveniencia ou de compracencia». Tamén hai disposicións nos Boletíns Oficiais dos meses de xaneiro e febreiro de 2008, 2009, 2010 e 2011.

4.7.- Resumen dos documentos necesarios para o expediente matrimonial**A) Para o expediente matrimonial de cidadáns españois:**

1.- Documentación canónica:

- Partida de bautismo, non anterior a seis meses
- Soltaría e liberdade, de data recente
- Testemuño acreditativo de preparación catequética
- Dispensa de impedimentos, caso de existir.

2.- Documentación civil:

- Certificado literal de nacemento, de data recente
- Certificado de empadramento dos DOUS últimos anos
- Fe de vida e estado, de data recente
- Fotocopia do DNI.

B) Para o expediente matrimonial de cidadáns estranxeiros:

- Certificado de nacemento legalizado ou apostillado e, no seu caso, traducido por tradutor oficial
- Certificado de empadramento que xustifique os dous últimos anos de residencia
- Certificado de estado civil
- Certificado de capacidade matrimonial segundo a lexislación do seu Estado, con expresión de se é necesario ou non a publicación de Edictos
- Fotocopia do pasaporte ou do cartón de residencia.

NOTA: Para a documentación canónica, se a parte está bautizada na Igrexa Católica, debe presentar a documentación referida máis arriba, debidamente legalizada ou apostillada, e, no seu caso, traducida ó castelán ou galego por tradutor oficial.

Se a parte está bautizada noutra Igrexa ou Confesión non católica, solicitará a documentación na súa Igrexa e/ou Confesión, debidamente legalizada ou apostillada, e, no seu caso, traducida ó castelán ou galego.

C). Documentación civil para persoas divorciadas que desexan casarse pola Igrexa:

- a) Se só houbo matrimonio civil, ademais do sinalado no apartado A, deberán presentar: Certificado literal do matrimonio anterior no que conste a disolución do mesmo por anotación á marxe do asento matrimonial.
- No cas de que a sentenza de divorcio estea ditada por un Tribunal estranxeiro, deberase acreditar que obtivo o execuaturo da Sala 1.^a do Tribunal Supremo (ou do Xulgado de 1.^a Instancia competente).
- b) Se houbo matrimonio canónico recordar que o divorcio civil non o dissolve, senón que será necesaria a declaración de nulidade con dúas sentenzas conformes dos Tribunais Eclesiásticos. A tenor do art. 80 do Código civil y 778 da Lei de Enxuízamento Civil, as resolucións ditadas polos Tribunais eclesiásticos sobre nulidade do matrimonio canónico ou as decisións pontificias sobre matrimonio rato e non consumado terán eficacia na orde civil se se declaran axustadas ó Dereito do Estado mediante resolución ditada por el Xuíz Civil competente.

4.8.- Presentación de documentación civil esixida polo Estado español cando os expedientes veñen do estranxeiro.

- 1) As parroquias e Curias diocesanas de fóra de España tramitarán o concernente ao ATESTADO MATRIMONIAL (ou documentación canónica).
- 2) A DOCUMENTACIÓN CIVIL será esixida polo sacerdote responsable da parroquia na que se celebrará o matrimonio canónico solicitado. Por esta circunstancia, ese sacerdote non poderá comprometer a data da voda ata tanto non teña no seu poder a documentación que esixe o Estado Español.
- 3) En España, o matrimonio canónico ten efectos civís (a diferenza doutras nacións). Polo cal, desde a Igrexa católica debemos ser respectuosos con esta lexislación.

- 4) Recibida a documentación civil (o mesmo que a canónica) na parroquia, a devandita documentación será recoñecida pola Vicaría Xeral do Arcebispado, máxime ao haberse acrecentado o fenómeno sociolóxico das chamadas «votas de conveniencia».
- 5) A documentación civil requirida debe ser achegada tanto pola parte española como pola parte estranxeira e esta virá debidamente traducida por tradutor oficial e legalizada.
- 6) O estranxeiro que vén a España para casar canonicamente con parte desta nacionalidade ten que tramitar a documentación civil que esixe a lexislación española: partida literal do nacemento de data recente; certificado de requisitos de capacidade conforme á lexislación dese país para contraer matrimonio no estranxeiro; informe de liberdade e soltería así como da necesidade ou non da publicación de edictos para o matrimonio; certificación de empadramento (ou similar) dos dous últimos anos; fotocopia compulsada do pasaporte ou do D.N.I.
Estes documentos presentaranse legalizados e traducidos ao castelán ou ao galego por tradutor oficial. Para maior facilidade solicitarán a información na Embaixada de España nese país ou no Consulado.
- 7) Matrimonio canónico de dous estranxeiros en España: polo que respecta á lexislación civil poderán acollerse á lexislación vixente en España ou á lexislación propia do seu país (isto é á súa Lei persoal). Neste sentido exprésase o artigo 50 do Código Civil Español.

5. XORNADAS E COLECTAS PARA O ANO 2014

En todas aquelas igrexas e oratorios ós que acoden os fieis para o cumprimento do precepto dominical e festivo deberán celebrarse as seguintes Xornadas e facerse as Colectas que a continuación se indican:

- **INFANCIA MISIONEIRA:** Domingo 26 de xaneiro.
- **CAMPAÑA CONTRA A FAME NO MUNDO:** Domingo 9 de febreiro. (O venres anterior, día 7 celébrase o **DÍA DO XAXÚN VOLUNTARIO**).
- **DÍA DOS MISIONEIRO DIOCESANOS:** Domingo, 3 de marzo.
- **DÍA DO SEMINARIO:** 16 de marzo.
- **SANTOS LUGARES:** Venres Santo, 18 de abril.
- **VOCACIÓNS NATIVAS:** Domingo, 27 de abril.
- **XORNADA MUNDIAL DAS COMUNICACIÓNS SOCIAIS:** 1 de xuño.
- **DÍA DA ACCIÓN CATÓLICA E DO APOSTOLADO SEGRAR:** Solemnidade de Pentecoste, 8 de xuño.
- **DÍA NACIONAL DA CARIDADE:** Solemnidade do Corpus Christi, 22 de xuño.
- **ÓBOLO DE SAN PEDRO:** 29 de xuño.
- **DÍA DOS HOMES DA MAR:** festividade da Santísima Virxe do Carme, 16 de xullo.
- **COLECTA ESPECIAL PARA A IGREXA DIOCESANA:** 25 de xullo, coincidindo coa festividade do Apóstolo Santiago, Patrón de España y da nosa Diocese.
- **XORNADA MUNDIAL POLA EVANXELIZACIÓN DOS POBOS (Domund):** Domingo 19 de outubro.
- **DÍA DA IGREXA DIOCESANA:** Domingo 16 de novembro.
- **XORNADA POLA FAMILIA:** 28 de decembro (sen colecta).

Santiago de Compostela, quince de novembro de dous mil trece.

Asdo./ Víctor B. Maroño Pena,
Vicario Xeral.

CANCILLERÍA

1. NOMBRAMIENTOS

El Excmo. Sr. Arzobispo ha procedido a efectuar los siguientes nombramientos:

Con fecha 1 de octubre de 2013:

VICARIO PARROQUIAL de SAN CAETANO DE SANTIAGO, en el Arciprestazgo del Giro de la Ciudad, al **Rvdo. P. JUAN JOSÉ BERMÚDEZ ABUÍN**, Somasco.

Con fecha 21 de octubre de 2013:

PÁRROCO de SANTIAGO DE LOURO, en el Arciprestazgo de Entís y término municipal de Muros, al **Rvdo. P. JOSÉ MANUEL CASTIÑEIRA GONZÁLEZ, OFM.**

VICARIO PARROQUIAL de SAN FRANCISCO DE ASÍS de A Coruña, en el Arciprestazgo de Riazor, al **Rvdo. P. ENRIQUE MOURILLE FEIJOO, OFM.**

Con fecha 4 de noviembre de 2013:

DELEGADA DIOCESANA DE PASTORAL DE LA SALUD a **DOÑA NURIA VÁZQUEZ FREIRE.**

ADMINISTRADOR PARROQUIAL de la Parroquia de SAN XULIÁN DE GRIXALBA, en el Arciprestazgo de SOBRADO, al **Rvdo. P. JOSÉ LUIS LAGO DE LA PLAZA, O.P.**

2. SACERDOTES FALLECIDOS

El Rvdo. Sr. D. *José María Fernández Blanco* falleció el 28 de octubre. Había nacido en la parroquia de Lousame el 8 de agosto de 1923.

Realizó los estudios eclesiásticos en el Seminario Conciliar Compostelano, recibiendo la ordenación sacerdotal el 29 de junio de 1950, en la Capilla del Palacio Arzobispal, de manos del Arzobispo Compostelano, Mons. Fernando Quiroga Palacios. Su primer destino fue en las parroquias de O Eixo y Marrozos, como coadjutor, pasando en 1951, con el mismo cargo a la parroquia de Carreira. A finales de ese mismo año, es nombrado párroco de Sorribas y Seira, donde permanecería hasta 1975, cuando se traslada a la feligresía de Cabovilaño, en la permanecerá hasta el año 2007, cuando se le acepta la renuncia. En este periodo de Cabovilaño, se encarga de las parroquias de Soutullo y Golmar desde 1985 hasta 1993, año en que se hace cargo de la parroquia de Coiro que atenderá hasta su jubilación. Participó en varias misiones populares, destacando la Misión Popular del Nervión en Bilbao. Ya jubilado pasó a residir en la Casa Sacerdotal de Santiago. Recibió sepultura en su parroquia natal de Lousame, después de la Misa exequial presidida por el Sr. Arzobispo.

El Rvdo. Sr. D. *Manuel Canabal Castro* falleció el 6 de noviembre. Había nacido en la parroquia de Lestedo el 24 de enero de 1925. Fue ordenado sacerdote el 29 de junio de 1950, en la Capilla del Palacio Arzobispal de Santiago, de manos del Arzobispo Compostelano, Mons. Fernando Quiroga Palacios, al finalizar los estudios eclesiásticos en el Seminario Conciliar Compostelano. Fue nombrado coadjutor de Cuntis, siendo trasladado en 1952 a la parroquia de santa Cruz de Ribadulla hasta el año 1976. En este periodo también se encarga, desde 1968, de las parroquias de san Mamede de Ribadulla y Merín. En 1976 es nombrado Ecónomo de Cuntis, que atenderá hasta el momento de su jubilación en febrero del 2013. En esta etapa ejercerá como Arcipreste de Moraña-Cuntis (1985-1994); Miembro del Consejo de Presbiterio (1996-2000); Administrador de Piñeiro (1992-2013); Encargado de Estacas (2010-2011); Encargado de Arcos de Furcos (2011-2013) y Encargado de san Andrés de Cesar (2011). Después de la misa corpore in sepulto, presidida por el Sr. Arzobispo, recibió sepultura en el cementerio parroquial de Lestedo.

D.E.P.

DELEGACIÓN DIOCESANA DE ECONOMÍA

COMUNICACIÓN A LOS SRES. CURAS PÁRROCOS Y ENCARGADOS DE PARROQUIAS SOBRE LOS CERTIFICADOS DE DONATIVOS REALIZADOS A FAVOR DE LA IGLESIA CATÓLICA

Como ya será de su conocimiento, la Ley 49/2002 de Régimen Fiscal de las Entidades sin Fines Lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo en su Capítulo II establece el Régimen fiscal de las DEDUCCIONES por DONATIVOS, que en sus aspectos formales es posteriormente desarrollado en el Real Decreto 1270/2003 del Reglamento para la aplicación del Régimen Fiscal de las Entidades sin Fines Lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo, en concordancia con lo establecido en el Reglamento del I.R.P.F. y en los siguiente términos:

«Las entidades beneficiarias de donativos a que se refiere el artículo 55.3.b) de la Ley del IRPF deberán remitir un declaración informativa sobre los donativos recibidos durante cada año natural, en la que, además de sus datos de identificación, harán constar la siguiente información referida a los donantes:

- a) Nombre y apellidos.
- b) Número de identificación fiscal.
- c) Importe del donativo.
- d) Indicación de si el donativo da derecho a la aplicación de alguna de las deducciones aprobadas por las comunidades autónomas».

Donativos con derecho a deducción. Generarán derecho a desgravación fiscal las cantidades que reciba la IGLESIA CATÓLICA, y en consecuencia la diócesis, las parroquias y otras circunscripciones religiosas, y los institutos de vida consagrada y sus provincias y sus casas.

Es preciso tener en cuenta que los donativos que se reciban por Caritas Parroquiales u otras entidades menores, carentes de personalidad jurídica, no están amparados en este régimen de exenciones a entidades no lucrativas, y para que ello sea posible se han de recibir por la Parroquia, Caritas Diocesana o entidades que cumplan los requisitos de la Ley.

Asimismo no gozan de este derecho los donativos que se reciban por el Párroco cuando actúa a título personal y no en nombre y representación de la PARROQUIA.

Requisitos de la donación. El donativo ha de cumplir los siguientes requisitos:

1. La donación tiene que tener carácter de no reintegrable al donante e irrevocable, ni limitada por ninguna condición suspensiva o resolutoria, salvo el cumplimiento de los fines de la Iglesia Católica.
2. Los fines han de ser los propios de la Iglesia Católica: culto, sustentación del clero, sagrado apostolado y ejercicio de la caridad.
3. En casos específicos –S.A.M.I. Catedral– la donación puede ser aplicada a planes prioritarios de mecenazgo, que gozan de una mayor deducción fiscal y requieren tratamiento distinto.

Declaración informatizada. Esta declaración habrá de presentarse a la Agencia Tributaria en soporte informático y la declaración en el caso de nuestra Diócesis debe ser con carácter centralizado, al operar todas las parroquias y entes diocesanos con el mismo C.I.F.

Como consecuencia de lo indicado anteriormente les detallamos las normas a seguir para el mejor cumplimiento de esta obligación tributaria, en la mejor defensa de los intereses de nuestros benefactores:

- **IMPRESOS.** Se utilizarán los **talonarios de certificados** por triplicado ya existentes y **que pueden solicitar en Administración Diocesana**, en tinta autocopiativa, de los que una vez cumplimentado en todos sus datos, se entregará el original al donante, la primera copia para envío a la Diócesis y la segunda copia para archivo en la parroquia. Ha de observarse un especial cuidado al cubrir los datos del impreso, reflejando **claramente y de forma legible** los datos personales del donante y su N.I.F.

- **PLAZO DE ENVÍO.** Las copias de los certificados que se hayan emitido o emitan deberán remitirse dentro de los **QUINCE PRIMEROS DÍAS del mes de enero del año 2014**, siendo esta la fecha límite para su recepción. Se enviarán o entregarán en ADMINISTRACIÓN DIOCESANA, REFERENCIA DONATIVOS, en sobre cerrado.
- **SUSCRIPCIONES PERIÓDICAS.** En los casos en que el donativo se realice mediante cuotas mensuales, trimestrales o semestrales, se emitirá un certificado por el importe total anual, con fecha 31 de diciembre de 2013.
- **PLAZO PARA LA EMISIÓN DE CERTIFICADOS.** A partir del 31 de diciembre de 2013 no pueden emitirse certificados por donativos recibidos en el año 2013, ya que no podrían incluirse en la declaración a realizar a la Administración Tributaria, y los donantes resultarían perjudicados ante la imposibilidad de desgravar.

En este punto debemos ser especialmente cuidadosos por cuanto la declaración del I.R.P.F. del año 2013 se realiza en los meses de mayo y junio del 2014, y en ese momento estaríamos fuera de plazo para comunicar dicha información a la Administración Tributaria.

Como podrán deducir del contenido de la normativa fiscal, no puede ser obviada en modo alguno, y no hacerlo acarreará molestias a aquellos de nuestros feligreses que deseen desgravar, en su declaración del I.R.P.F., el importe de los donativos realizados a la Iglesia Católica y, a futuro, perjudicar posibles nuevas ayudas. La obligación de facilitar información es únicamente de los donantes que deseen acogerse en su declaración del I.R.P.F. a la desgravación.

Así mismo, rogamos encarecidamente se cumplan los plazos de remisión de los certificados a la administración diocesana.

D. Manuel Silva Vaamonde,
Secretario.

COMISIÓN DIOCESANA DE ARTE SACRO

1. COMUNICACIÓN A LOS SRES. ARCIPRESTES

En noviembre del año pasado la Vicaría General ha remitido una carta a todos los Arciprestes en relación con el Inventario de las ánforas o crismas utilizadas durante muchos siglos en nuestra Diócesis para recoger los Santos Óleos y el Santo Crisma en la Catedral con el objetivo de contar con la documentación de las mismas y asegurar su conservación. Juntamente se les ha enviado impresos para cubrir los datos descriptivos de dichas crismas así como también un reportaje fotográfico de las distintas ánforas y de la caja.

Después de un año todavía son varios los que no han contestado al requerimiento realizado por parte de esta Vicaría cuando se indicaba en la carta que debería estar cumplimentada dicha documentación antes de la Semana Santa de 2013. Se recuerda a los Sres. Arciprestes la obligación de atender dicha petición lo antes posible.

2. COMUNICACIÓN A LOS SRES. CURAS PÁRROCOS Y ADMINISTRADORES PARROQUIALES

En relación con las obras subvencionadas por el Convenio IGREXA-XUNTA DE GALICIA / ADDENDA 2014, se pone en conocimiento de los Sres. Curas que para realizar la selección de obras a incluir en el próximo año por orden de prioridad es necesario contar antes con la relación de las mismas, como muy tarde en el mes de enero para, una vez seleccionadas, ser propuestas a la Consellería de Cultura de la Xunta de Galicia.

Por tanto, se ruega a los Sres. Curas que, cuanto antes, comuniquen a la Delegación de Arte Sacro las obras previstas para el año que viene, sobre todo, las referentes a la renovación de las cubiertas.

VIDA DIOCESANA

1. PREMIOS GALLEGOS DEL AÑO

El día 24 de octubre, en el Palacio de Congresos e Exposicións de Galicia tuvo lugar la entrega de los premios «Gallegos del Año», en una gala organizada por el Grupo Correo. En la misma fue galardonado con el premio «Gallego del Año 2013», Mons. José Rodríguez Carballo, Secretario de la Congregación para los Institutos de la Vida Consagrada y las Sociedades de Vida Apostólica. También recibieron el «Gallego del mes de Diciembre 2012» las Caritas de Galicia, recogiendo el premio Mons. Manuel Sánchez Monge, Obispo de Mondoñedo-Ferrol, como Obispo responsable de Caritas en la provincia eclesiástica. Estuvo presente en el acto el Sr. Arzobispo.

2. PASTORAL PENITENCIARIA

El día 25 de octubre, en la Casa de Ejercicios Espirituales de Santiago, se celebró el I Encuentro Gallego de Colaboradores de Pastoral Penitenciaría, organizado por Cáritas Diocesana de Santiago. El Sr. Arzobispo fue el encargado de inaugurarlo. Se contó con la presencia del P. José Sesma, Director del Secretariado de Pastoral Penitenciaría de la Conferencia Episcopal Española y de D. Juan Ignacio Saiz Martín, Fiscal coordinador de Vigilancia Penitenciaría de Pontevedra. El encuentro finalizó con una mesa redonda con los representantes de los Centros Penitenciarios de Galicia.

3. PARROQUIA DE SEAVIA

El día 26 de octubre, en la parroquia de Seavia, el Sr. Arzobispo presidió la Misa de Acción de Gracias por la Beatificación de Sor Isabel

Remiñán Carracedo, mártir, Franciscana Misionera del Divino Pastor. Además de los familiares de la nueva beata y los feligreses, hubo una amplia representación de las Misioneras Franciscanas, encabezadas por la Madre General.

4. MM. CARMELITAS DE SANTIAGO

El día 26 de octubre, se celebró en la Casa de la Cultura de Cuntis un acto para recordar la vida de la M. M^a Antonia de Jesús, fundadora de las MM. Carmelitas Descalzas de Santiago. Intervinieron el Prof. D. José Antonio Neira Cruz y el P. Romano Gambalunga, Postulador General de la Orden del Carmen. Ya por la tarde, en la Iglesia del Carmelo de Santiago, presidida por D. Elisardo Temperán Villaverde, Canciller del Arzobispado, se realizó una ofrenda de flores en el sepulcro de la M. María Antonia.

5. JORNADAS SACERDOTALES

Del 28 al 30 de octubre, tuvieron lugar en Baio las Jornadas Sacerdotales, siguiendo el mismo programa que se desarrolló en las otras sedes.

6. SEMINARIO MAYOR

El día 30 de octubre, el Sr. Arzobispo presidió la inauguración de la nueva iluminación de la Iglesia, Claustro y Museo de San Martín Pinario, patrocinada por la Fundación Endesa. Participaron en el acto el Presidente de la Fundación Endesa, D. Rafael Miranda Robredo y el Sr. Alcalde de Santiago, D. Ángel Curras Fernández.

El día 11, el Seminario Mayor celebró la fiesta de san Martín de Tours. La Eucaristía Solemne fue presidida por el Sr. Arzobispo en la iglesia de san Martín.

7. SAMI CATEDRAL

El Sr. Arzobispo presidió la Celebración de la Eucaristía en la SAMI Catedral en la solemnidad de Todos los Santos, el 1 de noviembre.

8. CONFERENCIA EPISCOPAL ESPAÑOLA

El Sr. Arzobispo participó, el 6 de noviembre, en la reunión mensual del Comité Ejecutivo de la Conferencia Episcopal, y, del 18 al 22, en la CII Asamblea Plenaria de la misma.

9. PASTORAL DE LA SALUD

El Instituto Teológico Compostelano y la delegación diocesana de Pastoral de la Salud organizaron, el día 9 de noviembre, las VIII Jornadas sobre Bioética, con el lema «Justicia, igualdad y asistencia sanitaria». Los actos tuvieron lugar en el Aula Magna del ITC. Abrió la Jornada el Sr. Arzobispo. El ponente fue D. Javier Barbero Gutiérrez, psicólogo clínico y máster en Bioética del Hospital Universitario La Paz de Madrid, que ofreció dos conferencias tituladas: «¿Qué entendemos por un sistema justo de salud? Reflexión sobre Bioética y Justicia» y «¿Qué ha de hacer un cristiano ante una ley que limita gravemente la asistencia sanitaria a los sin-papeles?» Hubo también una mesa redonda en la que participaron los Doctores D. Rosendo Bugarín y D. Félix Rubial Bernández, vocal y presidente de la Comisión Gallega de Bioética.

10. PARROQUIA DE OROSO

El día 10 de noviembre, el Sr. Arzobispo presidió la Misa Solemne y la procesión con la que la parroquia de Oroso honró a su patrón san Martín de Tours.

11. I.B.S. PADRE RUBINOS

La Institución Benéfico Social «Padre Rubinos» de la ciudad de A Coruña organizó una serie de actos con motivo de la cercanía de la Na-

vidad. El Sr. Arzobispo fue el encargado de inaugurar este programa con una conferencia, en la Fundación Pedro Barrié de la Maza sobre «El pensamiento y la acción de la Iglesia ante la situación actual».

12. PASTORAL FAMILIAR

El día 6 de noviembre, en la Casa de Ejercicios Espirituales de Santiago, se celebró la XIII Asamblea de Pastoral Familiar, a la que asistieron agentes de pastoral familiar de las parroquias y de las organizaciones eclesiales que trabajan en este campo y en la preparación de los novios al matrimonio. Los asistentes al encuentro pudieron, además, conocer la marcha de los trabajos del Sínodo Diocesano y su estrecha relación con las familias, tal y como puso de manifiesto D. Luis García Bernadal, responsable de Sociología y Estadística de la Archidiócesis y profesor del Instituto Teológico Compostelano, en su ponencia «El Sínodo Diocesano, una experiencia de comunión». El Sr. Arzobispo les dirigió el saludo inicial.

13. SEMINARIO MENOR

El 19 de octubre, en la Capilla General del Seminario Menor de la Asunción se celebró una misa funeral por los benefactores del Seminario. Presidió la Eucaristía el Sr. Rector del Menor, concelebrando el Rector del Seminario Mayor y los Formadores de ambos Seminarios.

SUMARIO

ARZOBISPO

- 1. Carta Pastoral en el Adviento 2012 417
- 2. Carta Pastoral en el día de las personas sin hogar 424

VICARÍA GENERAL

- Comunicaciones 430

CANCILLERÍA

- 1. Nombramientos 467
- 2. Sacerdotes fallecidos 467

DELEGACIÓN DIOCESANA DE ECONOMÍA

- Comunicación a los Sres. Curas Párrocos y encargados de parroquias sobre los certificados de donativos realizados a favor de la Iglesia Católica 469

COMISIÓN DIOCESANA DE ARTE SACRO

- 1. Comunicación a los Sres. Arciprestes
- 2. Comunicación a los Sres. Curas Párrocos y administradores parroquiales..... 472

VIDA DIOCESANA

1. Premios Gallegos del Año	473
2. Pastoral Penitenciaría	473
3. Parroquia de Seavia	474
4. MM. Carmelitas de Santiago	474
5. Jornadas Sacerdotales	474
6. Seminario Mayor	474
7. SAMI Catedral	475
8. Conferencia Episcopal Española	475
9. Pastoral de la Salud	475
10. Parroquia de Oroso	475
11. I.B.S. Padre Rubinos	476
12. Pastoral Familiar	476
13. Seminario Menor	476